

-
- **MODALIDADE:** Pregão Eletrônico SESC nº 020/2024.
 - **INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO:** SESC nº 024/2024.
 - **OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO FUTURO E EVENTUAL DE RÁDIO DIGITAL DE COMUNICAÇÃO PARA AS DEMANDAS DAS UNIDADES DO SESC/SENAC/CE, POR MEIO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES, OBRIGAÇÕES E DEMAIS CONDIÇÕES EXPRESSAS NESTE INSTRUMENTO.
 - **TIPO DE LICITAÇÃO:** Menor Preço por Item.
 - **MODO DE DISPUTA:** Aberto e Fechado.
 - **DATA DE ABERTURA:** 07 de maio de 2024.
 - **LOCAL DE REALIZAÇÃO:** Site do Sistema Compras do Governo Federal - ComprasGov.
 - **HORA DE ABERTURA DA SESSÃO:** às 08:30hmin.
 - **UASG:** 451023 – Serviço Social do Comércio – SESC/AR/CE.
-

EDITAL DE ABERTURA

O **SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO-SESC-AR/CE**, por meio de sua Comissão Permanente de Licitação, instituída mediante a Portaria de nº 002, de 26 de fevereiro de 2024, juntada ao processo administrativo de que trata esta licitação, torna público que se acha aberto o **PREGÃO ELETRÔNICO SESC Nº 020/2024**, acompanhado pelo Órgão Participante **SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – SENAC/AR/CE** com respectivo **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2024**, sendo a presente licitação e a subsequente contratação regidas pelo Regulamento de Licitações e Contratos do **SESC/SENAC/AR/CE (Resolução SESC n.º 1.570/2023 e SENAC n.º 1.243/2023)**, bem como, pelas disposições fixadas no presente Edital e de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame. Na data, no horário e no endereço eletrônico acima indicado far-se-á a abertura da Sessão Pública de Pregão Eletrônico, por meio do sistema de Compras do Governo Federal - ComprasGov. *Para fins de localização do presente processo licitatório no sistema ComprasGov, é necessário considerar a numeração em epígrafe antecedida pelo número 90 000 para realização de busca no sistema, exemplo: para localizar a licitação 001/2024, o número a ser pesquisado no sistema ComprasGov será 90001/2024.*

1. DO OBJETO

1.1. **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO FUTURO E EVENTUAL DE RÁDIO DIGITAL DE COMUNICAÇÃO PARA AS DEMANDAS DAS UNIDADES DO SESC/SENAC/CE, POR MEIO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO**, de acordo com as quantidades, as especificações, as obrigações e as demais condições expressas neste instrumento e seus anexos.

1.2. Em caso de discordância existente entre os locais de entrega descritos no COMPRASGOV e os estabelecidos neste Edital, prevalecerão estes.

1.3. Administração Regional do SESC/SENAC/AR/CE Ceará manterá sob sigilo o orçamento da contratação até o encerramento da fase de lances *(Em sede de licitação, na modalidade pregão, não se configura violação ao princípio da publicidade o resguardo do sigilo do orçamento estimado elaborado*

pela Administração até a fase de lances, sendo público o seu conteúdo após esse momento. Acórdão nº 2080/2012 – Plenário – TCU).

2. ÓRGÃO PROMOVENTE DO CERTAME

2.1. **ÓRGÃO PROMOVENTE:** SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO-SESC-AR/CE - UASG: 451023.

2.2. **ÓRGÃO PARTICIPANTE:** SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – SENAC-AR/CE - UASG: 451116.

2.3. A tabela de descrição e distribuição das quantidades consta no Termo de Referência-ANEXO I.

3. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

3.1. Regulamento de Licitações e Contratos do SESC – Resolução nº 1.570/2023 e SENAC – Resolução nº 1.243/2023, e legislação correlata.

3.2. Demais exigências deste Edital e seus anexos.

4. DA DISPONIBILIZAÇÃO DO EDITAL

4.1. Os documentos que integram o Edital serão disponibilizados no portal Compras do Governo Federal (<https://www.gov.br/compras/pt-br>) e no site oficial do SESC/SENAC/AR/CE (Portal de Licitações do SESC/SENAC-AR/CE - <https://sistemas.sesc-ce.com.br/LICITASESC/download/licitacaoList.seam>).

4.2. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no COMPRASGOV e as especificações técnicas constantes deste Edital, prevalecerão estas.

4.3. Mesmo em caso de expressa contradição entre as especificações acima citadas, não se alegará indução ao erro, devendo o licitante se atentar unicamente às descrições do objeto contidas neste Edital.

5. DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

5.1. Até às 17h (horário de Brasília/DF) do **terceiro dia útil** anterior à data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá **impugnar** ou solicitar **esclarecimentos** quanto ao ato convocatório deste Pregão, mediante petição a ser enviada para os endereços eletrônicos: licitacao@sesc-ce.com.br / cpl@ce.senac.br.

5.2. A impugnação não incide efeito suspensivo automático, devendo o SESC/SENAC/AR/CE decidir sobre as eventuais impugnações apresentadas em **até 24 (vinte e quatro) horas antes** do prazo previsto para a abertura do certame.

5.3. O Pregoeiro, auxiliado pelo setor técnico competente, deverá no prazo de **até 24 (vinte e quatro) horas antes** da data prevista para a abertura do certame, prestar os esclarecimentos por ventura solicitados.

5.4. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no sistema eletrônico (site oficial do **SESC/SENAC/AR/CE** e **COMPRASGOV**) para conhecimento de todos os interessados.

5.5. Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, **caso seja alterado a formulação da proposta de preço**, será definida e publicada nova data para realização do certame.

6. DO CREDENCIAMENTO

6.1. As empresas interessadas em participar do certame deverão providenciar, previamente, o credenciamento no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF), disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNPC) e no Sistema de Compras do Governo Federal - COMPRASGOV (www.gov.br/compras), por meio, por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP - Brasil.

6.1.1. Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste pregão deverão dispor de chave **de identificação e senha pessoal**, obtidas junto à SLTI, onde também deverão informar-se a respeito do seu funcionamento, regulamento e receber instruções detalhadas para sua correta utilização.

6.1.2. O credenciamento do licitante, bem como a sua manutenção, dependerá de registro cadastral atualizado no **SISTEMA DE CADASTRAMENTO UNIFICADO DE FORNECEDORES – SICAF**, em seu nível básico, que também será requisito obrigatório para fins de habilitação.

6.1.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

6.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou do **SESC/SENAC DO ESTADO DO CEARÁ** (entidade promotora da licitação) por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

6.3. É de responsabilidade da Cadastrada conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

6.3.1. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

7. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

7.1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, legalmente constituídos, desde que atendam às condições exigidas deste Edital e seus Anexos,

inclusive quanto à documentação exigida, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto no art. 9º da IN SEGES/MP nº 3, de 2018.

7.1.1. O licitante deverá declarar em campo próprio do sistema eletrônico a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, para os fins previstos na Lei Complementar nº. 123/06.

7.2. O licitante deverá estar devidamente credenciado na **SECRETARIA DE LOGÍSTICA E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – SLTI, do MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO**, através do site <http://www.comprasgovernamentais.gov.br>, **por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP – Brasil.**

7.3. O licitante deverá manifestar, **em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação**, e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório, nos termos do art. 26, § 4º, do Decreto n.º 10.024/2019.

7.4. Como condição para participação no Pregão, o licitante assinalará “sim” ou “não” ou assinalará em campo próprio do Sistema eletrônico COMPRASGOV, relativo às seguintes declarações:

- a) Manifesta ciência em relação ao inteiro teor do ato convocatório e dos seus anexos, concordando com suas condições, respondendo pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei;
- b) Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;
 - b.1.) Nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;
 - b.2.) Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte.
- c) Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;
- d) Que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências neste Edital;
- e) Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- f) Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
 - f.1.) Que cumpre a reserva de cargos prevista em lei para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas, quando cabíveis;
 - f.2.) Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
 - f.3.) Que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

g) Que a proposta foi elaborada de forma independente.

g.1.) Que a proposta econômica compreenderá a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal de 1988, nas leis trabalhistas, nas normas Infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data da sua entrega em definitivo;

h) Que atende aos requisitos de habilitação previstos em lei e no instrumento convocatório;

i) Manifestando ciência em relação a todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

7.4.1. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas neste Edital.

7.5. NÃO PODERÃO CONCORRER, DIRETA OU INDIRETAMENTE, NESTA LICITAÇÃO OU PARTICIPAR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DELA DECORRENTE:

7.5.1. O autor do Termo de Referência, do projeto básico ou executivo, pessoa física ou jurídica;

7.5.2. As empresas:

7.5.2.1. Apenadas com a suspensão do direito de licitar com o SESC/AR/CE (Resolução nº 1.570/2023) e com o SENAC/AR/CE (Resolução nº 1.243/2023), ou que se encontrem em processo de falência, fusão, cisão, recuperação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, dissolução ou liquidação.

7.5.2.2. Estrangeiras não autorizadas a funcionar no País;

7.5.2.3. Cujo estatuto ou contrato social não inclua o objeto deste Edital;

7.5.2.4. Cujo (s) sócio (s), gerente (s) ou diretor (es) sejam cônjuge (s), companheiro (s) ou parente (s) em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau de dirigente ou empregado do **SISTEMA FECOMÉRCIO – SESC/SENAC/AR/CE**. (É indevida a celebração de contratos, pelas *entidades* do Sistema S, com empresas que detenham em seus quadros societários cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, do presidente ou dos membros, efetivos e suplentes, dos órgãos colegiados dos serviços sociais autônomos, bem como de *dirigentes* de *entidades* civis ou *sindicais*, patronais ou de empregados, vinculadas ao sistema, em razão de que tal prática possibilita o surgimento de conflito de interesses e representa infração aos princípios constitucionais do art. 37 da Constituição Federal, mormente os da moralidade, da impessoalidade e da isonomia. **Acórdão 11516/2016-Segunda Câmara | Relator: AUGUSTO NARDES. ÁREA: Licitação | TEMA: Sistema S | SUBTEMA: Vedação.** Outros indexadores: Parentesco, Conflito de interesse, Contrato).

8. DA AUSÊNCIA DE CONDIÇÃO DE PARTICIPAÇÃO.

8.1. Não poderá participar da presente Licitação a empresa que, vencedora em licitação anterior, esteja em atraso na entrega, total ou parcial, dos bens ou serviços que lhe foram adjudicados, bem como, aquelas que,

contratadas nos **últimos 06 (seis) meses**, tenham descumprido o contrato, independentemente da modalidade de aquisição, ou que tenha sofrido qualquer penalidade aplicada pelo SESC ou SENAC/AR/CE.

8.2. Constatada a existência de sanção ou inaptidão de participação, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, **por falta de condição de participação**.

9. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

9.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento estabelecido neste Edital, a ser preenchida nos campos próprios do sistema COMPRASGOV, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

9.2. Após a finalização da fase de lances e então julgamento das propostas comerciais, o licitante melhor classificado deverá enviar no prazo de 02 (duas) horas, contado da convocação do pregoeiro, os documentos de habilitação para análise.

9.3. O envio dos documentos de proposta e habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

9.4. Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurando aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

9.5. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

9.6. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão realizar alterações na proposta comercial cadastrada anteriormente no sistema.

9.7. Os documentos que compõem a proposta comercial e a habilitação da licitante melhor classificada somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances quando do envio de tais documentos, mediante solicitação do pregoeiro via chat.

9.8. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA ELETRÔNICA

9.8.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

- a) Valor unitário e total do item e/ou lote;
- b) Marca/modelo;
- c) Fabricante;

9.8.1.1. Deverá atentar-se a descrição detalhada do objeto, as informações e especificações, no que for aplicável, o modelo, o prazo de validade, o número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, dimensões, quando for o caso, as quais estarão constando no sistema COMPRASGOV.

9.8.2. O licitante deverá consignar em campo adequado do sistema eletrônico o valor unitário de cada item e, se for o caso, de cada item que compõe o grupo/lote, já considerados e inclusos os tributos, fretes, tarifas e demais despesas decorrentes da execução do objeto, inclusive eventual recolhimento de diferença de alíquota de ICMS quando da hipótese de entrada do (s) produto (s) no Estado do Ceará. A nota fiscal deverá constar o valor referente ao fornecimento do equipamento e sua instalação (imposto ISS deve ser recolhido pela fornecedora).

9.8.3. Não será aceita oferta de objeto com especificações de características inferiores das indicadas nos Anexos deste Edital. Em caso de divergência entre as especificações técnicas descritas no Sistema COMPRASGOV e as descritas neste Edital, prevalecerão estas.

9.8.4. No caso de sistema de registro de preços quando a proposta do licitante vencedor não atender ao quantitativo total estimado para a contratação, poderá ser convocada a quantidade de licitantes necessária para alcançar o total estimado, respeitada a ordem de classificação, observado o preço da proposta vencedora, precedida de posterior habilitação, nos termos do disposto na Resolução SESC nº 1.570/2023, Resolução SENAC nº 1.243/2023 e da legislação vigente.

9.8.5. Na proposta cadastrada no sistema, não deverá conter qualquer elemento que possa identificar o licitante, sob pena de desclassificação, sem prejuízo das sanções previstas no presente Edital.

9.8.6. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

- a) Manifesta ciência em relação ao inteiro teor do ato convocatório e dos seus anexos, concordando com suas condições, respondendo pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei;
- b) Declara que sua proposta econômica compreenderá a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal de 1988, nas leis trabalhistas, nas normas Infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data da sua entrega em definitivo.
- c) Atende aos requisitos de habilitação previstos em lei e no instrumento convocatório.
- d) Inexiste impedimento à sua habilitação e comunicar a superveniência de ocorrência impeditiva à entidade contratante.
- e) Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- f) Manifesta ciência em relação a todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.
- g) Cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988, que proíbe o trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.
- h) Observa os incisos III e IV do art. 1º e cumpro o disposto no inciso III do art. 5º, todos da Constituição Federal de 1988, que veda o tratamento desumano ou degradante.

i) Cumpre a reserva de cargos prevista em lei para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas, quando cabíveis.

10. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

10.1. No dia e na hora indicados no preâmbulo deste Edital, o Pregoeiro abrirá a sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha, no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br.

10.2. A comunicação entre o Pregoeiro e os licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

10.3. Incumbirá ao licitante **acompanhar** as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

10.4. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, podendo ser acompanhada por todos os licitantes.

11. DA FASE COMPETITIVA E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

11.1. A abertura da presente licitação, com o início da fase de lances, dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

11.2. Será desclassificada desde logo o licitante que no momento do preenchimento da Proposta Inicial no Sistema COMPRASGOV identifique sua empresa, salvo se a marca for inerente ao próprio fabricante/licitante, o que não se confunde quando da convocação para envio da proposta final e ajustada.

11.3. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

11.3.1. A classificação inicial da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

11.4. O sistema ordenará automaticamente as propostas cadastradas para participação na fase de lances.

11.5. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

11.6. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

11.6.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor total/unitário do item ou percentual de desconto.

11.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão.

11.8. O licitante somente poderá oferecer lance de **valor inferior** ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

11.9. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, deverá ser de R\$0,05 (cinco centavos).

11.10. Será adotado para envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “**aberto e fechado**” onde os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

11.10.1. A etapa de lances terá duração inicial de 15 (quinze) minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até 10 (dez) minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

11.10.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, iniciará a etapa de lances fechado, onde o autor da melhor oferta e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela, possam ofertar um lance final em até 05 (cinco) minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

11.10.3. O licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

11.10.4. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

11.10.5. Não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem 11.10.2, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de 03 (três), oferecer um lance final e fechado em até 05 (cinco) minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

11.10.6. Poderá o pregoeiro, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada, caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechada atender às exigências de habilitação.

11.11. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente.

11.12. Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo pregoeiro, devendo a ocorrência ser comunicada imediatamente à Secretaria de Gestão do Ministério da Economia, responsável pelo sistema COMPRASGOV.

11.12.1. Na hipótese do subitem anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.

11.13. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

11.14. Para fins de classificação, não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista nesta licitação, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido. Os termos da proposta, se vantajosos ao SESC/SENAC/AR/CE, vinculam o licitante e serão integralmente exigíveis.

11.15. Será rejeitada a proposta que apresentar valores irrisórios ou de valor zero.

11.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

11.17. No caso de desconexão com o pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

11.17.1. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será **suspensa e reiniciada após aviso** da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

11.18. O **CRITÉRIO DE JULGAMENTO** adotado será o **MENOR PREÇO POR ITEM**, conforme definido no Termo de Referência-Anexo I deste instrumento.

11.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta cadastrada previamente no sistema.

11.20. Em relação a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015. (**Acórdão nº 6192/2020 – primeira câmara/TCU**).

11.20.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

11.21. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

11.22. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

11.23. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

11.24. A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances).

12. DA NEGOCIAÇÃO

12.1. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta à licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

12.1.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pelo **SESC/SENAC/AR/CE**.

12.1.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

12.1.2. Em caso de problemas técnicos no sistema, os licitantes poderão contatar o Pregoeiro, pelo endereço eletrônico mencionado neste Edital, bem como pelo telefone (85) 3270-5892 /5893.

12.1.3. Com o intuito de tornar mais célere o processo, as licitantes deverão responder aos questionamentos formulados pelo pregoeiro no chat durante a fase de negociação no prazo de até 15 minutos. Caso não haja manifestação no prazo estipulado, caracterizar-se-á o abandono e, por conseguinte, a desclassificação do licitante em virtude de abandono. Nesse caso, a negociação será realizada com o próximo licitante na ordem de classificação.

12.1.4. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

12.2. Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará os valores propostos e/ou negociados com o classificado em primeiro lugar quanto à compatibilidade de preço em relação ao máximo estipulado para contratação, e solicitará para verificação os documentos de habilitação do licitante nos termos exigidos neste Edital.

12.3. Em caso de negociação frustrada com o classificado em primeiro lugar, permanecendo os valores oriundos da fase de lances acima do valor estimado, ou se o licitante não atender às exigências da habilitação, o Pregoeiro examinará a subsequente e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de valores que atendam aos requisitos deste Edital.

13. DO ENVIO E ANÁLISE DAS PROPOSTAS READEQUADAS

13.1. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado para no prazo **de até 2 (duas) horas**, após realizada a negociação, anexar a proposta adequada ao último lance por ele ofertado ou valor oriundo de negociação.

13.1.1. O prazo previsto no item 13.1 poderá ser prorrogado por **até 1 (uma) hora**, mediante solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo estabelecido inicialmente, e formalmente

aceita pelo Pregoeiro, em atendimento ao interesse público na obtenção da melhor proposta. Caso o licitante não encaminhe a proposta readequada no prazo concedido, o processo será adjudicado, homologado e celebrado a Ata de Registro de Preços tomando por base o último lance de menor valor registrado no sistema (proposta mais vantajosa), ou preço final reduzido (acordado no chat do sistema) após a fase de negociação com o licitante melhor classificado. Nas hipóteses o prazo de validade da proposta negociada inicia-se no primeiro dia útil subsequente a adjudicação do processo. **(Nota explicativa: Adjudicação é o ato de atribuir ao licitante vencedor, após o julgamento das propostas, o objeto licitado, ao passo que a homologação é o ato realizado pela autoridade competente, após a fase de julgamento, adjudicação e decorridos todos os prazos de recurso, pelo qual se ratifica todos os atos anteriores, confirmando sua validade perante a lei).**

13.1.2. A proposta de preços readequada deverá ser redigida em língua portuguesa, sem alternativas, opções, emendas, ressalvas, borrões, rasuras ou entrelinhas, conforme Modelo de Apresentação de Proposta - Anexo II, e dela deverá constar:

- a) Identificação social, número do CNPJ dos estabelecimentos que, a critério de uma mesma pessoa jurídica licitante, serão responsáveis pela execução do objeto, assinatura do representante legal da proponente, referência a esta licitação, número de telefone, endereço, dados bancários, número de fax e indicação de endereço eletrônico (*e-mail*);
- b) Indicação do responsável pela assinatura da Ata de Registro de Preços, com o número da carteira de identidade, CPF, e, caso não seja sócio da empresa, procuração passada em instrumento público ou particular, com poderes para assinatura do instrumento, em nome da proponente;
- c) Prazo de validade da proposta de 90 (noventa) dias úteis, a contar da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste Edital. Em caso de recurso, suspende-se o prazo de validade da proposta até a divulgação do julgamento do recurso. **Nota explicativa, sobre o tema se manifestou o TCU:** "(...) O prazo de validade da proposta difere do prazo de validade do preço registrado na ata. *"Empresas habituadas a participar de licitações para registro de preços sabem que, independentemente, do prazo de validade da proposta que apresenta no certame (que será de 60 dias, se outro não estiver consignado no edital), estará obrigada a honrar o preço registrado na ata por todo o período de sua vigência"*, nos termos do Decreto 7.892/2013. Além disso, o mesmo decreto prevê *"condições em que os preços registrados poderão ou serão revistos"*. Por fim, acrescentou que *"a fixação do prazo de validade das propostas tem a ver com o tempo previsto para a conclusão do certame, e não com o prazo contratual de manutenção do preço ofertado na licitação"* (*Acórdão 521/2014-Plenário, TC 024.936/2012-0*)."
- d) Indicação única de preço (R\$) com exibição do valor unitário e total do item, em algarismos;
- e) Descrição clara do objeto cotado, em conformidade com as especificações técnicas constantes no Anexo I do Edital – Termo de Referência, com a devida indicação da marca/modelo a ser homologada/fornecida;

13.1.3. Para garantir a integridade da documentação e da proposta, recomenda-se que contenham folhas timbradas com o nome, logotipo ou logomarca do licitante.

13.1.4. O Pregoeiro examinará a proposta enviada quanto à compatibilidade do preço ofertado com o valor estimado e/ou negociado e à compatibilidade da proposta com as especificações técnicas do objeto.

- a) O Pregoeiro poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal do SESC/SENAC-AR/CE ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ele, para orientar sua decisão.
- b) Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.
- c) Não se admitirá proposta que apresente valores simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do licitante, para os quais ele renuncie à parcela ou à totalidade de remuneração.
- d) Não serão aceitas propostas com valor unitário e global superior ao estimado e/ou negociados ou com preços manifestamente inexequíveis.
- e) Considerar-se-á inexequível a proposta que não venha a ter demonstrada sua viabilidade por meio de documentação que comprove que os custos envolvidos na contratação são coerentes com os de mercado do objeto deste Pregão.
- f) Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, na forma da legislação, para efeito de comprovação de sua exequibilidade, podendo-se adotar, dentre outros, os seguintes procedimentos:

I - Questionamentos junto ao proponente para a apresentação de justificativas e comprovações em relação aos custos com indícios de inexequibilidade;

II - Verificação de acordos coletivos, convenções coletivas ou sentenças normativas em dissídios coletivos de trabalho;

III - Levantamento de informações junto ao Ministério do Trabalho e Emprego, e junto ao Ministério da Previdência Social;

IV - Consultas a entidades ou conselhos de classe, sindicatos ou similares;

V - Pesquisas em órgãos públicos ou empresas privadas;

VI - Verificação de outros contratos que o proponente mantenha com o SESC/SENAC/AR/CE ou com a iniciativa privada;

VII - Pesquisa de preço com fornecedores dos insumos utilizados, tais como: atacadistas, lojas de suprimentos, supermercados e fabricantes;

VIII - Verificação de notas fiscais dos produtos adquiridos pelo proponente;

IX - Levantamento de indicadores salariais ou trabalhistas publicados por órgãos de pesquisa;

X - Estudos setoriais;

XI - Consultas às Secretarias de Fazenda Federal, Distrital, Estadual e Municipal;

XII - Análise de soluções técnicas escolhidas e/ou condições excepcionalmente favoráveis que o proponente disponha para a prestação dos serviços;

XIII - Demais verificações que porventura se fizerem necessárias.

13.1.5. Serão desclassificadas as propostas de preços readequadas que:

13.1.5.1. Contiver vícios insanáveis;

13.1.5.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência-Anexo I;

13.1.5.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecer acima do preço máximo definido para a contratação e/ou negociado;

13.1.5.4. Não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigida a demonstração;

13.1.5.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável;

13.1.6. Quando do envio da proposta reajustada, a licitante interessada poderá evidenciar informações que eventualmente tenham constado de forma implícita na proposta originária.

13.1.7. Os preços ofertados, tanto na proposta cadastrada para a fase de lances como na proposta readequada, serão de única responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

13.1.8. O descumprimento das regras supramencionadas pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição.

14. DA HABILITAÇÃO

14.1. Os documentos necessários à habilitação deverão estar com prazo vigente, à exceção daqueles que por natureza, não contenham validade, e poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou por servidor da CPL, ou por publicação em órgãos da imprensa oficial, **não sendo aceitos “protocolos” ou solicitação de documento** em substituição aos documentos requeridos neste Edital.

14.1.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação da licitante detentora da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) SICAF;
- b) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).
- c) Comissão de Análise de Infração Contratual SESC/SENAC/AR/CE;
- d) Departamento Nacional do Sistema Fecomércio.

14.2. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação das licitantes será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômica financeira e à habilitação técnica.

14.2.1. Poderão ser solicitados os documentos pertinentes à habilitação também via sistema durante a sessão.

14.3. O CNPJ da proponente, empresa cadastrada no SICAF e habilitada na licitação, deverá ser o mesmo para efeito de emissão das notas fiscais e posterior pagamento.

14.4. É dever da licitante atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.

14.4.1. Poderão ser diligenciados os sítios eletrônicos oficiais emissores da (s) documentações pertinentes à habilitação fiscal, para obtenção da(s) certidão(ões) atualizada(s), conforme art. 43, §3º, do Decreto 10.024, de 2019.

14.5. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação.

14.6. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

14.7. Ressalvado o disposto no item 14.2 (Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas), os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação.

14.8. DOCUMENTOS RELATIVOS À HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- b) Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;
- c) No caso de sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal - SLU ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório e de identificação de seus administradores;
- d) Os documentos relativos à Habilitação Jurídica indicados, deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva, bem como ato de nomeação ou eleição dos administradores, devidamente registrado no órgão competente.

14.9. DOCUMENTOS RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

14.9.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso.

14.9.2. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da licitante, na forma da lei.

14.9.3. Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

14.9.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

14.9.5. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais/municipais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

14.9.6. **Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal para microempresas e empresas de pequeno porte**, lhes será assegurado o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, a contar do momento em que a licitante for declarada vencedora, prorrogáveis por igual período, **a requerimento da interessada e a critério do SESC/SENAC/AR/CE**, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

14.9.7. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação da licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação.

14.9.8. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

14.9.9 A aceitação de certidões emitidas via internet ficará sujeita à confirmação de sua validade mediante consulta *on line* ao cadastro emissor respectivo.

14.10. DOCUMENTOS RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

14.10.1. Documentos para avaliação da qualificação econômico-financeira:

a) Certidão Negativa de Falência ou Concordata, expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica ou, se for o caso, de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, as quais deverão ser **expedidas até 90 (noventa) dias antes da abertura desta licitação**, quando do documento não constar data expressa de validade;

b) Onde não houver **CENTRAL DE CERTIDÕES DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA**, deverá ser apresentada Certidão emitida pela **SECRETARIA DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA** ou órgão equivalente do domicílio ou da sede do licitante constando a quantidade de Cartórios Oficiais de Distribuição de Pedidos de Falência e Recuperação Judicial (conforme Lei nº 11.101/05), devendo ser apresentadas Certidões expedidas na quantidade de cartórios indicadas no respectivo documento, no prazo referido na alínea “a”;

14.10.2. Balanço Patrimonial já exigível e autenticado na Junta Comercial, vedada a sua substituição por balancetes (registrado) ou balanços provisórios.

14.10.3. No caso de empresas recém-constituídas, deve ser apresentado o Balanço de Abertura.

14.10.4. As comprovações e documentos acima mencionados poderão ser apresentados na modalidade digital (termo de abertura e encerramento – ECD, recibo de transmissão e balanço patrimonial) ou em cópias.

14.10.5. A boa situação financeira da empresa será avaliada pelos Índices de Liquidez Geral (LG) e Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (SG), resultantes da aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

14.10.6. Somente serão habilitados os licitantes cujo demonstrativo contábil acima referido permita verificar Índice de Liquidez Geral (LG), Índice de Solvência Geral (SG) e Índice de Liquidez Corrente (LC) maiores ou iguais a 1,0 (um) com base nas fórmulas acima indicadas.

14.10.7. Serão consideradas como detentoras de capacidade econômico-financeira satisfatória os Licitantes que obedecerem simultaneamente às condições acima.

14.10.8. As empresas que apresentarem resultado inferior ao mínimo estabelecido em qualquer dos índices referidos, deverão possuir Patrimônio Líquido ou Capital Social mínimo de 10% (dez por cento) do valor estimado para a contratação do (s) item (ns) cotado (s) constante do Anexo I, a ser divulgado após a fase de lances, que deverá recair sobre o montante dos itens para os quais está classificada em primeiro lugar. A comprovação deverá ser feita relativamente à data da apresentação da proposta, admitida a atualização para esta data através de índices oficiais.

14.10.9. De acordo com a exceção prevista no § 2º do art. 1.179 do Código Civil Brasileiro c/c com o art. 170, IX da Constituição Federal de 1988, as licitantes que comprovarem sua condição de ME/EPP/MEI, por meio da apresentação do Certificado da Condição do Microempreendedor Individual (CCMEI), estão desobrigadas de apresentar balanço patrimonial e balanço do resultado econômico, atendendo-se ao tratamento diferenciado garantido constitucionalmente, apenas quanto às exigências deste critério de qualificação econômica e financeira. Contudo, as micro e pequenas empresas devem apresentar a última declaração de imposto de renda da pessoa jurídica, como forma de demonstração da capacidade econômico-financeira.

14.10.10. Os critérios de qualificação econômica e financeira previstos no **item 14.10.2 (balanço patrimonial)** e seguintes, apenas serão exigíveis na hipótese de apresentação de proposta para participação no certame em **valor igual ou superior a R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais)**.

14.11. DOCUMENTOS RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

14.11.1. **Atestado (s) de Capacidade Técnica com firma reconhecida** fornecido (s) por pessoa (s) jurídica (s) de direito público ou privado, que comprove (m) que a empresa licitante tenha prestado, a contento, serviço de natureza e vulto compatíveis com o objeto deste instrumento, que permita (m) estabelecer, por comparação, proximidade de características funcionais técnicas, dimensionais, quantitativas e qualitativas, e demais documentos, quantidades e formalidades, porventura, exigidos no Termo de Referência.

14.11.2. No caso de pessoa jurídica de direito público, o (s) atestado (s) ou certidão (ões) deverá (ão) ser assinado (s) pelo responsável do setor competente do órgão;

14.11.3. No caso de pessoa jurídica de direito privado, o (s) atestado (s) deverá (ão) conter dados suficientes para identificação civil da declarante, com referência ao cargo/função que ocupa na empresa.

14.11.4. A ausência de apresentação de atestado claro, legível e idôneo, em não conformidade com este Edital, tendo em vista o vulto da aquisição, será motivo de inabilitação, a critério do Pregoeiro.

15. DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

15.1. Sob pena de inabilitação os documentos apresentados deverão estar em nome da licitante, com o nº do CNPJ e o endereço respectivo, conforme segue:

15.1.1. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e

15.1.2. Se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial.

15.2. No caso dos subitens anteriores, serão dispensados da filial aqueles documentos que COMPROVADAMENTE, forem emitidos SOMENTE em nome da matriz, e vice-versa.

15.3. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

15.4. Caso os prazos de validade não constem expressamente das certidões ou documentos apresentados, será considerado para esse fim, o prazo de 90 dias consecutivos descrito no instrumento convocatório.

15.5. Se o licitante classificado em primeiro lugar for inabilitado, deve ser analisada a documentação de habilitação do próximo licitante, na ordem de classificação de suas propostas, até que o seguinte classificado que preencha as condições de habilitação seja declarado vencedor.

15.6. É permitida a inclusão de documento complementar ou atualizado, desde que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica e seja comprobatório de condição atendida pelo licitante quando apresentada sua proposta, que não foi juntada com os demais documentos por equívoco ou falha, o qual deverá ser solicitado e avaliado pelo pregoeiro.

15.7. O não atendimento de exigências meramente formais que não comprometam a aferição da qualificação do licitante ou interfiram substancialmente no conteúdo de sua proposta comercial, não importará na sua desclassificação/inabilitação ou na invalidação do certame.

15.8. A licitante que **abandonar** o certame, deixando de enviar a documentação indicada neste Edital ou quando oportunizado o envio, mediante solicitação do pregoeiro no momento oportuno, será inabilitada e sujeitar-se-á às sanções previstas neste instrumento convocatório.

15.9. Na hipótese de inabilitação de todos os licitantes ou de desclassificação de todas as propostas, poderá ser fixado novo prazo para apresentação de documentação de habilitação ou de propostas retificadas.

16. DA SOLICITAÇÃO DE AMOSTRA

16.1. Poderá o(a) Pregoeiro(a), a critério do estabelecido pela área técnica no Termo de Referência - Anexo I, após verificada a documentação de habilitação, solicitar do licitante detentor do menor preço, que entregue para avaliação, os materiais/produtos/itens, para fins de verificação de conformidade com as especificações e qualidade técnica descritas no Termo de Referência, quando não for possível realizar a verificação do produto por meio de catálogo, portfólio, ou ainda, indicação de lugar para visualização. **Caso o Termo de Referência reste silente, e seja possível a substituição da amostra por catálogo ou portfólio, o prazo para estes será de 02 (duas) horas, quando não apresentados junto a Proposta Comercial.**

16.1.1. Para a presente licitação entende-se o termo amostra como sendo um exemplar completo, do tipo de bem ou produto licitado, seguindo exatamente as especificações técnicas descritas no Anexo I, com o fim de ser analisado a conformidade com o proposto pelo licitante.

16.1.2. Nas situações da compatibilidade com as especificações demandadas, sobretudo quanto a padrões de qualidade e desempenho, não possa ser aferida pelos meios previstos no subitem acima, o Pregoeiro poderá exigir, a critério da área técnica, que a licitante classificada em primeiro lugar apresente amostra, sob pena de não aceitação da proposta, no local e prazo indicados no Termo de Referência - Anexo I. **Caso o Termo de Referência reste silente, o prazo será de 05 (cinco) dias consecutivos.**

16.2. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e o horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

16.2.1. Ver o que preceitua a Cláusula Quinta do TR.

16.3. Os resultados das avaliações serão divulgados no site do **SESC/SENAC/AR/CE**.

16.3.1. No caso de não haver entrega da amostra ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, **a proposta do licitante será recusada.**

16.3.2. A apresentação de amostra poderá ser dispensada quando o objeto se tratar de produto oriundo de linha industrial de produção cujo exemplar já tenha sido aprovado em teste anterior realizado pelo **SESC/SENAC/AR/CE**, podendo esta ser substituída por catálogo e portfólio.

16.3.3. A apresentação de amostra falsificada ou deteriorada, como verdadeira ou perfeita, configura comportamento inidôneo, punível nos termos deste Edital.

16.4. Se a (s) amostra (s) apresentada (s) pelo primeiro classificado não for (em) aceita (s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da (s) amostra (s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

16.5. Os exemplares colocados à disposição do **SESC/SENAC/AR/CE** serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.

16.6. Após a divulgação do resultado final da licitação, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelas licitantes no prazo de **10 (dez) dias consecutivos**, após o qual poderão ser descartadas ou incorporadas pelo **SESC/SENAC/AR/CE**, sem direito a ressarcimento.

17. DOS RECURSOS

17.1. Após realização do julgamento das Propostas e Habilitação das classificadas, qualquer licitante poderá, durante o prazo mínimo de 20 (vinte) minutos, a ser concedido na sessão pública, manifestar intenção de Recurso aos respectivos julgamentos, de forma imediata e em campo próprio do sistema, sob pena de preclusão.

17.2. A intenção de Recurso e os Recursos eventualmente interpostos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

17.3. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante implicará decadência do direito de manifestar sua intenção e conseqüentemente interpor Recurso e o Pregoeiro estará autorizado a dar seguimento ao certame.

17.4. Caso apresentada a intenção de Recurso, a recorrente deverá apresentar as razões do Recurso no prazo **de 3 (três) dias úteis**, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões em igual prazo, a contar do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

17.4.1. Caso o licitante entenda ser necessário o envio de documentos complementares para melhor entendimento das suas razões e/ou contrarrazões de recurso, deverá disponibilizar um link no corpo da peça, de maneira que os referidos documentos sejam de acesso livre ao pregoeiro e demais interessados.

17.5. O Recurso eventualmente apresentado será julgado por Comissão a ser designada, aos termos do estabelecido na **Portaria de Gestão Compartilhada SESC/SENAC/AR/CE nº 002/2024**, a qual deverá

proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado da finalização dos prazos de Recurso e contrarrazões.

17.6. O Recurso terá efeito suspensivo em relação aos itens/lotos que são objeto do Recurso, até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

17.7. Não serão conhecidos os Recursos intempestivos e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo licitatório para responder pelo proponente.

17.8. O acolhimento do Recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

18. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

18.1 A sessão pública poderá ser reaberta:

18.1.1. Nas hipóteses de provimento de Recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

18.2 Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

18.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”) ou e-mail de acordo com a fase do procedimento licitatório.

18.2.2. A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

19. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

19.1. Após o ato da homologação do certame, os licitantes cujas propostas não tenham sido recusadas serão convocados, por e-mail, para manifestarem interesse em participar do cadastro de reserva. Aqueles interessados deverão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.

19.2. O cadastro de reserva envolverá somente itens com propostas adjudicadas, cabendo à Comissão de Licitação informar data e hora para o procedimento, com um mínimo de 24 (vinte e quatro) horas para os trâmites necessários.

19.3. O e-mail informará a data e hora limites para que os licitantes exerçam seu direito de aderência ao cadastro. Caso os licitantes não se manifestem nesse período ocorrerá a preclusão do seu direito.

19.4. Se houver mais de um licitante interessado em reduzir seus preços, serão classificadas segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva.

19.5. A apresentação de novas propostas não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

20. DAS OBRIGAÇÕES DA ADJUDICATÁRIA

20.1 A adjudicatária ficará obrigada a:

- a) assinar a Ata de Registro de Preços, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da notificação;
- b) retirar a emissão da Ordem de Fornecimento (para contratações homologadas com valor até R\$ 10.000,00 que será emitida via Sistema próprio da instituição), no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da notificação;
- c) executar o objeto, observadas as condições estipuladas neste Edital e seus Anexos, na proposta, na Ata de Registro de Preços ou Ordem de Fornecimento;
- d) apresentar, a qualquer tempo, no prazo de 2 (dois) dias úteis contados da solicitação do SESC/SENAC/AR/CE, os originais necessários à aceitação da proposta e à habilitação da empresa.

20.2. Decorrido o prazo de validade das propostas, de 90 (noventa) dias úteis nos termos deste instrumento, sem convocação para assinatura, da Ata de Registro de Preços, ficam as licitantes liberadas dos compromissos assumidos.

21. DA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS OU DA EMISSÃO DA ORDEM DE FORNECIMENTO (SISTEMA PRÓPRIO)

21.1. A Administração Regional do SESC/SENAC/AR/CE assinará a Ata ou emitirá Ordem de Fornecimento (para contratações homologadas com valor até R\$ 10.000,00 que será emitida via Sistema próprio da Instituição) com a empresa vencedora desta licitação, **no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis contados da data da convocação expedida pelo setor competente, sob pena de decair do direito à contratação.**

21.2. A recusa injusta do licitante vencedor em honrar a proposta, assinar a Ata de Registro de Preços, aceitar ou retirar o instrumento equivalente dentro do prazo estabelecido caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se a mesma às sanções previstas neste instrumento convocatório com fulcro na legislação pertinente.

21.3. A Ata de Registro de Preços ou PAF, depois de cumpridas as formalidades procedimentais, terá vigência imediata, e deverá atender à conformidade do termo de referência, e à solicitação/ordem de serviço do setor competente.

21.4. O SESC/SENAC/AR/CE poderá rejeitar, no todo ou em parte, os serviços prestados (ou produtos), se em desacordo com a Ata de Registro de Preços ou Ordem de Fornecimento.

21.5. A fornecedora é obrigada a corrigir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto da Ata de Registro de Preços ou da Ordem de Fornecimento em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções detectadas, notadamente, mediante a substituição do objeto deste instrumento, que apresente (m) características divergentes daquelas especificadas no termo de referência.

21.6. A fornecedora terá a responsabilidade de toda a documentação necessária ao fornecimento ou à prestação de serviços, e responderá por todos os prejuízos, perdas e danos que o **SESC/SENAC/AR/CE** venha a sofrer relativamente ao fornecimento ou a prestação dos serviços pretendidos.

21.7. Como condição para expedição da Autorização/ordem de compra, o licitante vencedor deverá manter as mesmas condições de habilitação exigidas neste Pregão.

21.8. É facultado ao **SESC/SENAC/AR/CE**, quando o adjudicatário não apresentar situação regular, no ato da emissão da Autorização/ordem de compra ou, por qualquer outro motivo, descumprir as condições e/ou prazos preestabelecidos:

21.8.1. Convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, hipótese em que o (a) Pregoeiro (a) poderá negociar diretamente com o proponente para obtenção de um melhor preço; ou,

21.8.2. Cancelar o processo de licitação.

21.9. O **SESC/SENAC/AR/CE** indicará como gestores para acompanhar a entrega dos produtos/equipamentos e para dirimir quaisquer dúvidas ou prestar outras informações sobre o objeto contratado, os TÉCNICOS DO (S) SETOR (ES) /UNIDADE (S) beneficiada (s) com a entrega do (s) item (ns) constante (s) do TR – Anexo I do Edital.

21.10. Compete a cada TÉCNICO, acompanhar a entrega dos itens objeto da licitação, averiguar se estão conforme a descrição do TR – Anexo I do Edital e conforme a Proposta apresentada pelo Licitante vencedor, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados na Ata de Registro de Preços ou Ordem de Fornecimento.

21.11. A Ata de Registro de Preços, a Ordem de Fornecimento ou outro documento que os substitua, trará o nome e o contato dos TÉCNICOS DO (S) SETOR (ES) /UNIDADE (S) beneficiado (s) com a entrega do (s) item (ns) constante (s) do TR – Anexo I do Edital.

21.12. Quaisquer exigências da Fiscalização/Gestão contratual, inerentes ao Objeto da Ata de Registro de Preços ou Ordem de Fornecimento, deverão ser prontamente atendidas pela Adjudicatária, sem ônus para o **SESC/SENAC/AR/CE**.

21.13. As decisões e providências que ultrapassarem a competência dos Fiscais/Gestores da Ata de Registro de Preços ou Ordem de Fornecimento deverão ser solicitadas ao seu Gestor Superior, em tempo hábil para adoção das medidas convenientes, caso não solucionadas, serão remetidas para a Comissão de Análise de Infrações Contratuais – CAIC.

21.14. Os Fiscais/Gestores da Ata de Registro de Preços ou Ordem de Fornecimento poderão solicitar reuniões com os representantes da fornecedora, acerca das boas práticas do cumprimento do objeto registrado e os esclarecimentos que se fizerem necessários.

21.15. Os Fiscais/Gestores da Ata de Registro de Preços ou Ordem de Fornecimento poderão, por amostragem ou solicitação periódica, fiscalizar o cumprimento das obrigações e encargos sociais e trabalhistas pela Fornecedora, quando se tratar da Ata de Registro de Preços ou Ordem de Fornecimento que no objeto se depreenda que envolve a prestação de mão de obra.

21.16. A fiscalização será exercida no interesse do **SESC/SENAC/AR/CE** e não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do **SESC/SENAC/AR/CE** ou de seus agentes e prepostos.

21.17. A Fornecedora deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer-lhe todos os dados, elementos, explicações, documentos correspondentes às obrigações fiscais, trabalhistas e previdenciárias, esclarecimentos, soluções e informações de que esta necessitar e que forem julgados necessários ao cumprimento do objeto.

21.18. Homologado o procedimento licitatório, o licitante que ofertou o preço a ser registrado será convocado para assinar o respectivo instrumento, no qual deverá constar, dentre outras condições, o seu compromisso de entregar os bens ou fornecer os serviços na medida das necessidades que lhe forem apresentadas, observado o disposto no art. 46 da Resolução SESC nº 1.570/2023 e SENAC nº 1.243/2023.

21.19. O registro de preço não importa em direito subjetivo à contratação de quem ofertou o preço registrado, de exigir a aquisição, sendo facultada a realização de contratações de terceiros sempre que houver preços mais vantajosos, conforme art. 47 da Resolução SESC nº 1.570/2023 e SENAC nº 1.243/2023.

21.20. As atas de registro de preços poderão ser acrescidas em até 50% de seus quantitativos inicialmente registrados, mediante justificativa e termo de aditivo, e as supressões poderão ser realizadas mediante acordo com o **SESC/SENAC/AR/CE** e o Licitante, conforme art. 50 da Resolução SESC nº 1.570/2023 e SENAC nº 1.243/2023.

22. CARACTERÍSTICA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

22.1. A Ata de Registro de Preços não obriga os órgãos a firmarem contratação, podendo ocorrer licitações específicas para o objeto licitado, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada preferência ao detentor do registro, em igualdade de condições.

22.2. O preço registrado e a indicação da respectiva Fornecedora serão divulgados em meio eletrônico oficial do **SESC/SENAC/AR/CE** ou outro meio legal, durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

22.3. O **SESC/SENAC/AR/CE** monitorará os preços dos produtos de forma a manter atualizados os valores praticados no mercado, podendo rever os preços registrados a qualquer tempo, em decorrência de sua variação.

22.3. À Ata de Registro de Preço poderá ser aplicado reajuste, repactuação ou reequilíbrio econômico-financeiro, em decorrência de eventual redução dos preços de mercado ou de fato que eleve o custo de serviços ou bens registrados, aplicando-se as normas e os mesmos pressupostos previstos no artigo 38 da Resolução SESC nº 1.570/2023 e SENAC nº 1.243/2023.

22.4. A Fornecedora será liberada do compromisso assumido, caso comprove, mediante requerimento fundamentado com apresentação de comprovantes, que não pode cumprir as obrigações assumidas devido ao preço de mercado ter se tornado superior ao preço registrado.

22.5. Na hipótese de não aceitação da justificativa apresentada, sem prejuízo das demais sanções previstas na legislação, será aplicada a penalidade correspondente à inexecução total, caso não mantenha o compromisso assumido.

22.6. Em qualquer hipótese, os preços decorrentes da revisão não poderão ultrapassar os praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta da Fornecedora e aquele vigente no mercado à época do registro – equação econômico-financeira.

22.7. Será considerado preço de mercado o que for igual ou inferior à média daqueles apurados pelo SESC/SENAC para o objeto pesquisado.

22.8. A Ata de Registro de Preços poderá ser acrescida em até 50% de seus quantitativos inicialmente registrados, mediante acordo entre o SESC/SENAC/AR/CE e a Fornecedora, com base no art. 38 da Resolução SESC nº 1.570/2023 e SENAC nº 1.243/2023.

22.9. A Ata de Registro de Preço terá prazo inicial de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada até o limite máximo de 36 (trinta e seis) meses, desde que a pesquisa de mercado demonstre que o preço registrado se mantém vantajoso ao SESC/SENAC/AR/CE, conforme Art. 45 da Resolução SESC nº 1.570/2023 e SENAC nº 1.243/2023.

22.9.1. Prorrogada a Ata de Registro de Preço, poderão ser restabelecidas as condições iniciais desta, inclusive os quantitativos.

22.10. Aprovada a aquisição ou contratação, a fornecedora que ofertou o preço a ser registrado será convocada para assinar o respectivo instrumento, no qual deverá constar, dentre outras condições, o seu compromisso de entregar os bens ou fornecer os serviços na medida das necessidades que lhe forem apresentadas, observado o disposto no artigo 31 da Resolução SESC nº 1.570/2023 e SENAC nº 1.243/2023.

22.11. O registro de preço não importa em direito subjetivo à contratação de quem ofertou o preço registrado, sendo facultada a realização de contratações de terceiros sempre que houver preços mais vantajosos.

22.12. O licitante deixará de ter o seu preço registrado quando:

- a) Descumprir as condições assumidas no instrumento por ele assinado;
- b) Não aceitar reduzir o preço registrado, quando se tornar superior ao praticado pelo mercado;
- c) Quando, justificadamente, não for mais do interesse do SESC/SENAC.

23. DO PAGAMENTO

23.1. O pagamento dos produtos objeto deste processo licitatório será efetuado conforme previsão no Termo de Referência, contados a partir da efetiva prestação/execução/entrega dos serviços, mediante apresentação de Nota (s) fiscal (is) e certidões referentes à regularidade fiscal da empresa, que deverá (ão) ser entregue (s) ao **gestor da Ata de Registro de Preços** e atestado (s) pelo mesmo.

23.2. A (s) Nota (s) Fiscal (is) deverá (ão) indicar o número da autorização/ordem de compra a (s) qual (is) estará (ão) vinculada (s), bem como, os seguintes dados bancários para pagamento: o nome do banco, o número da agência e da conta corrente da empresa.

23.3. O (s) pagamento (s) só será (ão) efetuado(s) após a constatação, pelo **SESC/SENAC/AR/CE** da regularidade fiscal da empresa, mediante a apresentação das certidões abaixo:

- a) Certidão negativa conjunta de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da União;
- b) Certidão negativa de débitos tributários estaduais;
- c) Certidão negativa de débitos tributários municipais;
- d) Certificado de Regularidade do FGTS — CRF e;
- e) Certidão negativa de débitos trabalhistas — CNDT.

23.3.1. Quando se tratar de execução de serviço ou entrega de produto continuado, a empresa deverá apresentar a (s) Nota (s) Fiscal (is), bem como as certidões referentes a regularidade fiscal da mesma, mensalmente, ou sempre que ocorrer a prestação do serviço e/ou entrega do produto licitado.

23.4. O licitante vencedor deverá manter as mesmas condições de habilitação exigidas neste Edital no momento da contratação e ao longo da prestação do serviço/fornecimento.

23.5. O preço a ser pago pelo **SESC/SENAC/AR/CE** pertinente à aquisição do objeto do presente certame será no valor da proposta apresentada pela empresa, livre de quaisquer tributos, ônus, encargos, despesas, inclusive eventual recolhimento de diferença de alíquota de ICMS quando da hipótese de entrada do (s) produto (s) no Estado do Ceará eventualmente pagos pelo (s) licitante (s).

23.6. Discriminação detalhada dos serviços/execução do objeto:

23.6.1. O **SESC/SENAC/AR/CE** é responsável pela retenção na fonte e recolhimento do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza, na qualidade de contribuinte substituto, portanto todas as notas fiscais de serviços emitidas por prestadores de serviços, **que sejam contribuintes** do ISSQN, sofrerão a retenção na fonte deste imposto, sendo obrigatório o destaque na nota fiscal **“ISS RETIDO NA FONTE”**.

23.7. Ao **SESC/SENAC/AR/CE** fica reservado o direito de não efetuar o pagamento se, no ato de entrega e aceitação, o serviço realizado (ou produto) não estiver em perfeitas condições e em conformidade com as especificações estipuladas no Termo de Referência do anexo I.

23.8. Na ocorrência de rejeição da nota fiscal, motivada por erros ou incorreções, o prazo de pagamento passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação.

23.9. O pagamento será realizado somente após o recebimento definitivo do objeto pelo SESC/SENAC/AR/CE, desde que não se verifiquem falhas na execução do objeto, e os prazos previstos na minuta da Ata de Registro de Preços serão contados a partir do recebimento definitivo de cada fase.

23.10. A não manutenção das condições de habilitação pela Fornecedora não ensejará a retenção de pagamento quando houver o atesto da efetiva e regular prestação dos serviços/fornecimento, mas poderá dar ensejo à rescisão contratual, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

24. DO ÓRGÃO GERENCIADOR

24.1. O **SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO - SESC-AR/CE** atuará como Órgão Gerenciador deste Registro de Preços, ao qual são atribuídas as competências indicadas na legislação.

25. DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

25.1. O SESC/SENAC/AR/CE nomeará um gestor titular e um substituto para executar a fiscalização da Ata. As ocorrências e as deficiências serão registradas em relatório, cuja cópia será encaminhada à Fornecedora, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas.

25.2. A existência e a atuação da fiscalização em nada restringem a responsabilidade, única, integral e exclusiva da Fornecedora, no que concerne à execução do objeto contratado/homologado.

26. DA GARANTIA DO OBJETO

26.1. Para efeito de garantia do produto será considerado o prazo que estabelece a Lei nº 8.078 de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor), e ocorrendo defeito ou vícios nos materiais/produtos enviados, durante o período de cobertura previsto na legislação, deverá ser substituído por outro de igual ou melhor marca e serviço conforme descrição do item no Termo de Referência e demais itens de que trata a garantia.

26.2. A fornecedora será responsável pela substituição e pagamento do frete e impostos (inclusive eventual recolhimento de diferença de alíquota de ICMS quando da hipótese de entrada do (s) produto (s) no Estado do Ceará), em caso de troca ou reposição dos itens que porventura sejam entregues com defeito, vícios e danificados, ou não compatíveis com as especificações constantes no Termo de Referência.

26.3. O fornecimento do objeto desta licitação, obrigatoriamente, deve apresentar a configuração do equipamento de acordo com as demandas das Unidades do SESC e do SENAC, sendo, portanto, todos os custos considerados na precificação da proposta, uma vez que o SESC/SENAC não tem responsabilidade por quaisquer custos adicionais.

26.4. Da garantia ver o que estipula a descrição do item bem como as observações da Cláusula Décima Segunda do TR.

27. DA ADESÃO POR OUTRAS ENTIDADES, NOS TERMOS DAS RESOLUÇÕES SESC Nº 1.570/2023 E SENAC Nº 1.243/2023.

27.1. Poderão aderir entidades do Sistema “S” que, não tendo participado dos procedimentos iniciais desta licitação, atendam aos requisitos da norma, e ainda: ***É indevida a utilização da ata de registro de preços por quaisquer interessados - incluindo o próprio gerenciador, os órgãos participantes e eventuais caronas, caso tenha sido prevista a adesão para órgãos não participantes - para aquisição separada de itens de objeto adjudicado por preço global de lote ou grupo para os quais o fornecedor convocado para assinar a ata não tenha apresentado o menor preço na licitação.*** Acórdão 1893/2017-Plenário | Relator: BRUNO DANTAS. ÁREA: Licitação / TEMA: Registro de preços / SUBTEMA: Adjudicação. Outros indexadores: Licitação por item, Preço global.

27.2. Caberá ao Licitante beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento/aquisição/execução, desde que estes não prejudiquem as obrigações anteriormente assumidas com o ente Gerenciador e entes participantes.

27.3. As aquisições por aderente não poderão ultrapassar 100% dos quantitativos previstos no Edital.

27.4. As entidades não participantes, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão consultar o ente Gerenciador para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

27.5. O Gerenciador, decidindo pela autorização, indicará ao Aderente os quantitativos dos bens e serviços previstos no Edital, o fornecedor, as condições em que tiver sido registrado o preço e o prazo de vigência do registro.

27.6. Após a autorização do ente gerenciador, o ente não participante deverá efetivar a contratação solicitada, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

27.7. Caberá ao ente gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

27.8. O ente Gerenciador não participante deverá encaminhar ao ente gerenciador, previamente à solicitação, Termo de Ciência informando os produtos e quantidades que serão adquiridos.

27.9. Ao ente Gerenciador não participante que aderir à Ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pela fornecedora das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao ente gerenciador.

27.10. O fornecimento ao Aderente deverá observar as condições estabelecidas na Ata de Registro de Preço e não poderá prejudicar as obrigações assumidas com o Gerenciador e com os Aderentes anteriores.

27.11. A fornecedora poderá optar por não contratar com o Aderente.

28. DA SUBCONTRATAÇÃO

28.1. Conforme previsão do art. 36 da Resolução SESC nº 1.570/2023 e SENAC nº 1.243/2023, o Licitante poderá subcontratar partes do objeto contratual, desde que não seja, expressamente, vedado no respectivo Termo de Referência, e desde que mantida sua responsabilidade perante o **SESC/SENAC/AR/CE**. Sendo vedada a subcontratação com licitante que tenha participado da licitação.

29. DO CANCELAMENTO

29.1. A Administração Regional do **SESC/SENAC/AR/CE**, por razão de interesse público ou por conveniência e oportunidade, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

30. DAS SANÇÕES

30.1. Ficarão sujeitos às penalidades previstas na Resolução SESC nº 1570/2023 e SENAC nº 1.243/2023 aqueles que cometerem atos lesivos ao **SESC/SENAC/AR/CE**, assim definidos, no tocante a licitações, aos Contratos e as Atas:

30.1.1. Advertência por escrito, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para o serviço/fornecimento contratado/homologado;

30.1.2. Multa de mora de 0,1% (um décimo por cento) até 0,2% (dois décimos por cento) por dia sobre o valor adjudicado em caso de atraso na execução dos serviços/fornecimento, limitada a incidência a 15 (quinze) dias. Após o décimo quinto dia e a critério do **SESC/SENAC/AR/CE**, no caso de execução com atraso, poderá ocorrer a não-aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;

30.1.3. Multa compensatória equivalente a 5% (cinco por cento) até 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado, em caso de atraso na execução do objeto, por período superior ao previsto no subitem acima, ou de inexecução parcial da obrigação assumida;

30.1.4. Multa de até 15% (quinze por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida;

30.1.5. Suspensão temporária do direito de participar de licitações e contratar com o **SESC/SENAC/AR/CE** por um período não superior a 05 (cinco) anos.

30.2. As multas aludidas no subitem imediatamente precedente não impedem que o **SESC/SENAC/AR/CE** rescinda, unilateralmente, a Ata de Registro de Preços e aplique as demais sanções previstas nas normas regedoras desta licitação.

30.3. Qualquer das multas previstas neste Edital, aplicada após regular processo administrativo, será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo **SESC/SENAC/AR/CE** à Fornecedora, ficando

evidenciado que se o montante atingir valor superior responderá esta pela sua diferença, a qual, quando for o caso, será cobrada judicialmente.

30.4. Nenhum pagamento será efetuado ao licitante que tenha sido multado, antes de paga ou relevada a respectiva multa.

30.5. Na impossibilidade de ressarcimento do **SESC/SENAC/AR/CE** por meio de desconto, o licitante ficará obrigado a recolher a multa aludida no caput mediante depósito bancário em nome do **SESC/SENAC/AR/CE**, no prazo máximo de 10 (dez) dias da comunicação.

30.6. Caso não ocorra o recolhimento na forma do item anterior, o **SESC/SENAC/AR/CE** está desde já autorizado a emitir em desfavor da licitante, boleto bancário no valor correspondente a multa aplicada, que poderá ser levado a protesto, bem como medidas judiciais cabíveis, caso não seja pago.

30.7. Na ocasião da gestão contratual, se detectado que houve fornecimento e/ou prestação de serviço diferente do constante da Ata de Registro de Preços, a exemplo: falhas ou em quantidade ou qualidade inferior ao contratado; a gestão/fiscalização contratual promoverá a devida glosa na nota fiscal enviada para atesto.

30.7.1. Também estão sujeitos às penalidades de multa e/ou suspensão do direito de licitar e/ou contratar com o **SESC/SENAC/AR/CE**, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, o **LICITANTE** quando ocorrer:

- a) Apresentação de documentos falsos ou falsificados;
- b) Retirada da proposta no curso do certame, após classificação das propostas, durante fase de lances e no curso etapa de habilitação, sem que a Comissão de Licitação tenha aceito as justificativas apresentadas;
- c) Recusa injustificada em assinar a Ata de Registro de Preços, dentro do prazo estabelecido pelo **SESC/SENAC/AR/CE**;
- d) Reincidência de execução insatisfatória dos serviços/fornecimento contratados/homologados;
- e) Atraso, injustificado, na execução/conclusão dos serviços/fornecimento, contrariando o disposto na Ata de Registro de Preços;
- f) Reincidência na aplicação das penalidades de advertência ou multa;
- g) Irregularidades que ensejem a frustração da licitação ou a rescisão contratual;
- h) Condenação definitiva por praticar fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- i) Prática de atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação ou prejudicar a execução da Ata de Registro de Preços;
- j) Prática de atos ilícitos que demonstrem não possuir a licitante idoneidade para contratar com o **SESC/SENAC/AR/CE**;
- k) Obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com o **SESC/SENAC/AR/CE**, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais;
- l) Manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro das Atas de Registro de Preço celebradas com **SESC/SENAC/AR/CE**.
- m) Pedir desistência, **salvo** motivo justificado decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro, após a apresentação da Proposta.

30.7.2. Cancelamento e Rescisão:

30.7.2.1. A suspensão temporária do direito de licitar e/ou contratar com o **SESC/SENAC/AR/CE**, o cancelamento dos preços registrados no Pregão e a rescisão contratual, poderão ser aplicadas à **LICITANTE**, após regular processo administrativo, garantidos o contraditório e a ampla defesa prévios.

30.7.2.2. Na ocasião da gestão contratual, se detectado que houve fornecimento e/ou prestação de serviço diferente do constante da Ata de Registro de Preços, a exemplo: falhas, qualidade inferior ao contratado; a gestão/fiscalização contratual promoverá a devida glosa na nota fiscal enviada para atesto.

30.7.2.3. É facultado ao **SESC/SENAC/AR/CE** exigir, ainda, da empresa vencedora, se não cumprir as obrigações assumidas, perdas e danos, nos termos do artigo 389, do Código Civil, sem prejuízo de outras penalidades previstas em lei, especialmente as da Lei n.º 8.078, de 11.09.90.

30.7.2.4. As multas previstas neste item, somadas a todas as penalidades aplicadas, não poderão superar, em cada mês, o máximo de 30% (trinta por cento) do valor global da contratação. A reincidência na aplicação do percentual máximo previsto no parágrafo anterior poderá ensejar a rescisão unilateral da Ata de Registro de Preços.

30.7.2.5. O **SESC/SENAC/AR/CE** poderá rescindir a presente Ata, independentemente de qualquer aviso judicial ou extrajudicial, sem qualquer tipo de indenização, na ocorrência de uma ou mais das seguintes hipóteses:

- I. Pela paralisação ou interrupção no fornecimento dos itens, ressalvados os casos fortuitos e/ou de força maior;
- II. Pelo não cumprimento de qualquer das cláusulas e/ou condições pactuadas nesta Ata;
- III. Pela paralisação ou interrupção na execução do objeto por iniciativa do **SESC/SENAC/AR/CE**, ou por não mais lhe interessar dita prestação/aquisição, sendo comunicado com antecedência mínima de 30 dias por Ofício ou Distrato Contratual.

31. DO FOMENTO À INTEGRIDADE E SUSTENTABILIDADE

31.1. De acordo com o estabelecido no Termo de Referência - Anexo I poderá ser realizada a implantação de programa de integridade pelo licitante vencedor, no prazo de **6 (seis) meses**, contados a partir da celebração da Ata de Registro de Preços, principalmente nas hipóteses de contratação de grande vulto ou de grande complexidade.

31.2. Em caso de previsão do disposto no item anterior, o programa de integridade consiste, no âmbito de uma pessoa jurídica, no conjunto de mecanismos e procedimentos internos de conformidade, auditoria e incentivo à denúncia de irregularidades e na aplicação efetiva de códigos de ética e de conduta, políticas e diretrizes, com o objetivo de prevenir, detectar e sanar desvios, fraudes, e atos ilícitos, fomentando a manutenção de uma cultura de integridade no ambiente organizacional.

31.3. Sempre que possível, e de acordo com o estabelecido no Termo de Referência - Anexo I, deverão ser seguidas as diretrizes referentes à sustentabilidade previstas no art. 23 da Resolução SESC nº 1.570/2023 e SENAC nº 1.243/2023.

32. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

32.1. O **SESC/SENAC/AR/CE** poderá, na hipótese de ocorrência de fatos supervenientes à publicação do Edital que possam interferir no andamento do processo ou influir na formulação da proposta, adotar uma das seguintes providências:

- a) adiamento ou suspensão da licitação;
- b) revogação ou anulação deste Edital, ou, ainda, sua modificação no todo ou em parte; ou
- c) alteração das condições no processo licitatório, com a sua divulgação ou a republicação deste Edital, e, caso seja necessário, o estabelecimento de nova data para a realização da sessão.

32.1.1. A anulação da licitação induz à da Ata.

32.1.1.1. A presente licitação deverá ser anulada a qualquer tempo, desde que seja constatada irregularidade no processo e/ou em seu julgamento, ou cancelada/revogada por conveniência do **SESC/SENAC/AR/CE**, com devida justificativa, sem que caiba aos licitantes qualquer indenização.

32.2. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus anexos, observar-se-á o que se segue:

32.2.1. Excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento;

32.2.2. Os prazos somente serão iniciados e vencidos em dias de expediente no **SESC/SENAC/AR/CE**.

32.3. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse público, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

32.4. O Licitante é o responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o houver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão da Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

32.5. A simples apresentação de documentação não acarreta compromisso de contratação por parte do **SESC/SENAC/AR/CE**, importando, porém, para o Licitante a irrestrita e irretratável aceitação das condições de qualificação e termos deste Edital.

32.6. O procedimento licitatório não tem natureza jurídica de proposta de contratação, de forma que instrumentos convocatórios deverão assegurar à contratante o direito potestativo de cancelar a licitação a qualquer momento, sem que isto gere aos licitantes qualquer direito, inclusive de reparação a eventuais perdas e danos ou de lucros cessantes.

32.7. O foro de Fortaleza – CE, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, será o designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes da presente licitação e da aplicação do presente Edital.

33. DOS ANEXOS

33.1. Integram o presente edital as condições, detalhamento e especificações do objeto licitado:

33.1.1. As condições, detalhamento e especificações do objeto licitado (Termo de Referência - Anexo I);

33.1.2. Modelo de apresentação da Proposta Comercial (Anexo II);

33.1.3. Minuta da Ata de Registro de Preços (Anexo III).

Fortaleza, Ceará, 15 de abril de 2024.

Luciana Pontes da Silva Paiva
Membro da Comissão

Maria Gleiciane de Sousa
Membro da Comissão

Antonio Diego Pereira Rocha
Membro da Comissão

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

Simplificação da Rotina: 10/2023 Manutenção – Sesc e Senac Fortaleza

Fundamento Legal: Art. 13 da Resolução SESC n.º 1.570/2023 e SENAC n.º 1.243/2023.

OBJETO:

- 1.1 Fornecimento por meio de Ata de registro de Preços para eventuais e futuras aquisições de **Rádio Digital de Comunicação** para atender demandas das unidades regionais do Sesc e Senac Regional Ceará.

JUSTIFICATIVA

- 2.1 Aquisição de Rádio Digital para a comunicação das equipes de segurança, portaria, limpeza e manutenção que atuam diariamente nas rotinas internas e externas das Unidades SENAC/SENAC, tendo em vista, a qualidade, agilidade e eficiência da comunicação entre as partes.

INTRODUÇÃO

- 3.1 Este Termo de Referência tem por finalidade a realização de registro de preço para fornecer dados e informações mínimas necessárias promovidas para fornecimento dos rádios digitais. Não serão consideradas alternativas de fornecimento, nem de preço, para o mesmo produto.

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- 4.1 Atestado de capacidade técnica ou comprovação de aptidão para o fornecimento de produtos licitados, mediante apresentação de 01 (uma) declaração firmada por pessoa jurídica pública ou privada que sendo cliente da licitante, ateste a capacidade da mesma para o fornecimento de móveis semelhantes ao objeto da licitação.

O DOCUMENTO APRESENTADO DEVE ESTAR COM FIRMA RECONHECIDA.

- O atestado deverá conter as seguintes informações:

4.2 Nome, CNPJ e endereço completo do emitente;

4.3 Nome da empresa que forneceu o produto ao emitente;

4.4 Data de emissão do atestado ou da certidão;

4.5 Assinatura e identificação do signatário (nome, cargo ou função que exerce junto à emitente).

4.6 Descrição do tipo produtos fornecidos. Na declaração deverá ainda, ser evidenciada a qualidades dos produtos e do atendimento pela licitante para que a mesmo tenha validade.

MÉTODO E ESTRATÉGIA DE AVALIAÇÃO TÉCNICA DAS PROPOSTAS:

- 5.1** Poderá **ser** solicitada à licitante detentora do melhor lance amostra dos produtos ofertados, que deverão ser apresentadas à COMISSÃO, no local por ela designado no prazo máximo de 48 horas.
- 5.2** Os materiais de origem estrangeira deverão apresentar na embalagem informações em língua portuguesa, suficientes para análise técnica do produto. A não conformidade de algum item em relação às especificações constantes neste Termo de Referência implica em sua recusa, resultando na não aceitação da proposta.

DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

- 6.1** As entregas dos produtos, objeto do presente certame, ocorrerão após a emissão da ordem de fornecimento ou PAF (pedido ao fornecedor), de acordo com as especificações constantes do Anexo I - Termo de Referência, e o pagamento dos mesmos somente se darão após a verificação de sua plena regularidade. Os produtos fornecidos pela ORDEM DE COMPRA ou Contrato, que estejam em desacordo com as especificações previstas neste Edital, deverão ser substituídos imediatamente, sendo supridas as falhas porventura verificadas sem ônus para o SENAC/CE E SENAC/CE;
- a. A entrega dos produtos deverá ocorrer exclusivamente no(s) local(is) indicados neste Termo de Referência.
 - b. Durante o processo de entrega dos produtos, haverá conferências para verificar se os mesmos atendem ao que está descrito no Termo de Referência – Anexo I, bem como na descrição da proposta vencedora.
 - c. Prazo de entrega após emissão da ordem de fornecimento ou PAF (pedido ao fornecedor) é de 45 (quarenta e cinco) dias corridos.

DA VIGENCIA DO CONTRATO

7.1 O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada de acordo com a demanda e a legislação vigente (Resolução SESC n.º 1.570/2023 e SENAC n.º 1.243/2023).

DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 ***Do teste de aceitação:*** Após a entrega, e eventual instalação quando especificada, de todos os produtos (itens) apresentados neste Edital, passarão necessariamente por teste de conformidade, verificação e aceitação pela equipe de técnicos da CONTRATANTE, no prazo de 30 (trinta) dias, que consistirá em:

- I. Confirmar se os produtos entregues estão de acordo com a especificação do objeto, conforme as regras estabelecidas em Edital e do que consta do Anexo I deste Edital (Termo de Referência); e
- II. Analisar a incidência de qualquer inconformidade ou defeito durante entrega e eventual instalação quando especificado dos produtos requisitados.

8.2 DA RECUSA DOS PRODUTOS: Os produtos serão recusados se:

- 8.2.1** As especificações técnicas forem diferentes das contidas no Anexo I deste Termo de Referência e na proposta do licitante; e
- 8.2.2** Apresentar qualquer inconformidade ou defeito durante o (s) teste (s) de conformidade, verificação e aceitação final.
- 8.3** A licitante vencedora terá o prazo de 15 (quinze) dias corridos para providenciar a substituição do produto, a partir da constatação da inconformidade e comunicação da recusa feita pela CONTRATANTE por meio de ofício ou e-mail sem qualquer ônus para a CONTRATANTE.
- 8.4** DOS OUTROS REQUISITOS: A fabricação do produto obedecerá, além de rigorosamente às especificações contidas neste Termo de Referência
- 8.4.1** O mobiliário deverá ser entregue com todos os acessórios necessários à sua correta instalação/montagem pela licitante.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

Critério de julgamento será MENOR PREÇO por item, na modalidade de pregão eletrônico para contratação de REGISTRO DE PREÇO.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA FORNECEDOR

10.1 OBRIGA-SE A FORNECEDORA A:

- I. Executar fielmente o objeto homologado nas condições e prazos estabelecidos conforme as especificações contidas em sua proposta;
- II. Manter-se durante toda execução da Ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, e com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas, sob pena de rescisão unilateral;
- III. Realizar suas atividades utilizando profissionais regularmente contratados e especializados em suas funções, atendendo à exigência de experiência e formação convencionada. Cabe a FORNECEDORA total e exclusiva responsabilidade pela condução e coordenação de seu pessoal para o fornecimento do objeto homologado, além de atender integralmente a toda legislação que rege os negócios jurídicos e que lhe atribua responsabilidades, com ênfase na previdenciária, na trabalhista, sindical, tributária e cível em especial medicina e segurança do trabalho;

- IV. Arcar com as despesas pelo cumprimento das obrigações fiscais, previdenciárias, trabalhistas, encargos sociais, transporte, hospedagem, alimentação, frete, entrega, seguros, taxas, tributos e contribuições de qualquer natureza ou espécie, salários e demais despesas diretas e/ou indiretas, necessárias à execução total do objeto homologado, inexistindo qualquer tipo de solidariedade do SESC E SENAC, para com a FORNECEDORA quanto a estas obrigações;
- V. Cumprir fielmente o objeto homologado, de modo que se realize com esmero e perfeição e no prazo estabelecido, executando-o sob sua inteira responsabilidade e responsabilizando-se pela procedência, qualidade e entrega dos produtos;
- VI. Não transferir a terceiros a execução do objeto do presente instrumento, no todo ou em parte, sem prévia e expressa autorização do SESC E SENAC;
- VII. Responsabilizar-se por quaisquer acidentes de que possam ser vítimas seus empregados e prepostos, quando nas dependências do SESC E SENAC ou em qualquer outro local onde estejam prestando os serviços objeto do presente instrumento, devendo adotar as providências que exigir a legislação em vigor;
- VIII. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas vigentes de segurança do trabalho de modo a comprovar, a qualquer momento, o pagamento dos tributos que incidirem sobre o objeto homologado;
- IX. Cumprir as leis e regulamentos de que tratam a segurança do trabalho, bem como as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT e demais postulados vigentes;
- X. Sujeitar-se à mais ampla fiscalização por parte do SESC E SENAC, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações procedentes, caso ocorram, objetivando evitar interrupções ou paralisações durante a entrega dos alimentos;
- XI. Responder perante o SESC E SENAC e terceiros por eventuais prejuízos e danos decorrentes de sua demora ou de sua omissão, na condução do objeto deste instrumento sob a sua responsabilidade ou por erros relativos à execução do objeto desta Ata;
- XII. Informar imediatamente o SESC E SENAC toda e qualquer excepcionalidade durante a execução do objeto desta, que possam por ventura atrasar o serviço e/ou as condições de entrega e execução bem como providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela fiscalização quanto à entrega dos itens;
- XIII. Cumprir os critérios de sustentabilidade quanto ao objeto homologado, observando fielmente o que preceitua as boas práticas e a legislação vigente sobre a matéria;
- XIV. Não empregar menores de 18 (dezoito anos) em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos;
- XV. Não empregar trabalhadores em trabalhos degradantes ou forçados;
- XVI. Quando da necessidade de apresentação de relatórios, imprimi-los, preferencialmente, em papel reciclado;
- XVII. Zelar pela imagem institucional do SESC E SENAC e;

- XVIII. Substituir, às suas expensas, no total ou em parte, nos prazos estabelecidos, os produtos em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da sua aplicação nos equipamentos que os utilizarem.

10.2. Obriga-se a FORNECEDORA ainda a:

- I. Zelar pela fiel execução desta Ata, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários;
- II. Designar o responsável pelo acompanhamento da execução do objeto e pelos contatos com o SESC E SENAC;
- III. Dar ciência imediata e por escrito ao SESC E SENAC de qualquer anormalidade que verificar na execução da Ata;
- IV. Prestar ao SESC E SENAC, por escrito, os esclarecimentos solicitados e atender prontamente as reclamações sobre a execução desta;
- V. Responder por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados diretamente ao SESC E SENAC ou a terceiros decorrentes da execução desta;
- VI. Manter seus empregados identificados por meio de crachás, com fotografia recente nas dependências do SESC E SENAC;
- VII. Responsabilizar-se pela instalação dos equipamentos nas Unidades, de forma que assegure o termo de garantia, bem como disponibilizar as peças/ acessórios necessários para a instalação sem ônus para o Sesc e Senac e;
- VIII. Demais obrigações constantes no TR.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DO SESC E SENAC

11.1. Obriga-se o SESC E SENAC a:

- I. Efetuar o pagamento na forma convencionada, dentro do prazo previsto, desde que atendidas às formalidades previstas;
- II. Exigir o cumprimento do objeto, segundo suas especificações, prazos e demais condições;
- III. Apresentar programação à FORNECEDORA, a fim de auxiliar na organização da correta execução da mesma;
- IV. Notificar imediatamente a FORNECEDORA, sobre as falhas ou defeitos observados na execução do objeto homologado;
- V. Denunciar à CAIC casos de descumprimento desta Ata para que procedimento administrativo seja iniciado ou outra medida de negociação;

- VI. Nomear um ou mais empregados para fazer a fiscalização e o acompanhamento da execução dos serviços com ampla fiscalização. Tal fiscalização não exclui nem reduz as responsabilidades da FORNECEDORA em relação ao objeto homologado;
- VII. Manter entendimento com o SESC E SENAC objetivando evitar interrupções ou paralisações durante a entrega do objeto;
- VIII. Acompanhar a entrega dos produtos e avaliar a sua qualidade, sem prejuízo da responsabilidade da fornecedora, podendo rejeitá-los, mediante justificativa;
- IX. Rejeitar, no todo ou parte, os materiais que a FORNECEDORA entregar fora das especificações e;
- X. Demais obrigações constantes no TR.

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO RÁDIO DIGITAL DE COMUNICAÇÃO.

ITEM	QTD SESC	QTD SENAC	QTD TOTAL	COD.COMPRASNET	ESPECIFICAÇÃO – MEMORIAL DESCRITIVO
01	115	80	195	26514	Inclui bateria, antena, carregador base com fonte bivolt e clip de cinto, mínimo de 40 Canais, até 200 Contatos, bateria de longa duração, no mínimo de até 15 horas de duração. Possibilidade de chamada individual e coletiva. Fone de ouvido com microfone com botão PTT, tipo C genuíno da marca, ampla área de cobertura: mínimo de 30.000 m². Visor em cristal líquido LCD/ Visor. Colorido, gráfico completo. VibraCall, programável pelo painel frontal, Tecnologia digital: Sim, ID de perfil de rádio: códigos disponíveis mínimos de 9.000, cumpre as normas IP54 e Mil 810 C, 810 D, 810 E, 810 F, 810 G, Características de desempenho: frequências: FHSS ISM 900 MHz: 902-907 915-928 916-928 920.5-928 MHzm, ambiente do usuário, padrões de IP e IP54, especificação militar: 810 C, 810 D, 810 E, 810 F, 810 G. Mínimo 01 (um) ano de garantia do fabricante contra defeito de fabricação. Livre de licenciamento na ANATEL. Fornecidos já configurados de acordo com a demanda da unidade requisitante.

OBS.1: O PRAZO DE GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA DEVERÃO ESTAR DECLARADOS NA PROPOSTA, SEJA POR DECLARAÇÃO OU QUALQUER MEIO IDÔNEO, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO. A CONTRATADA DEVERÁ ATENDER O CHAMADO DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA, EM PRAZO NÃO SUPERIOR A 72 (SETENTA E DUAS) HORAS, CONTADO DA SOLICITAÇÃO ESCRITA.

OBS.2: O RECEBIMENTO DOS PRODUTOS, OBJETO DESTE CERTAME, SÓ SERÁ REALIZADO SE OS MESMOS ESTIVEREM ACOMPANHADOS DE SEUS RESPECTIVOS TERMOS DE GARANTIA.

OBS.3: A PRESTAÇÃO DA GARANTIA/ASSISTÊNCIA TÉCNICA NÃO PODERÁ GERAR NENHUM ÔNUS PARA O SESC E SENAC/CE E SENAC/CE, SEJA COM PEÇAS, TRANSPORTE OU QUAISQUER OUTROS MEIOS QUE SE FAÇAM NECESSÁRIOS PARA ASSEGURAR A ENTREGA DOS PRODUTOS. TODAS ESSAS DESPESAS FICARÃO SOB A RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA.

OBS.4: O SERVIÇO/FORNECIMENTO OBJETO DESTES CERTAME DEVE OBEDECER ÀS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS INFORMADAS NESTE TERMO DE REFERENCIA.

OBS.5: CASO ALGUM ITEM/PRODUTO ESTEJA EM DESACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES ELENCADAS NO CORPO DESTES DOCUMENTO, NÃO SERÃO ACEITOS, SENDO ÔNUS DO PRETENSO CONTRATADO A SUBSTITUIÇÃO, “IN CONTINENTI”, DO PRODUTO APRESENTADO POR OUTRO QUE ATENDA ÀS EXIGÊNCIAS FEITAS NESSE TERMO DE REFERÊNCIA DESDE QUE DEVIDAMENTE ATESTADO PELO SETOR COMPETENTE E RATIFICADO PELA DIREÇÃO DO SESC E SENAC/CE E SENAC/CE.

OBS.6: INDEPENDENTEMENTE DA ACEITAÇÃO, A LICITANTE CONTRATADA GARANTIRÁ A QUALIDADE DE CADA UNIDADE DO PRODUTO FORNECIDO PELO PRAZO ESTABELECIDO NA RESPECTIVA GARANTIA PELO PRODUTOR OU FABRICANTE, OBRIGANDO-SE A REPOR AQUELE QUE APRESENTAR DEFEITO NO PRAZO ESTABELECIDO PELO CONTRATANTE.

ATENÇÃO: QUANDO O OBJETO DA CONTRATAÇÃO ENVOLVER MONTAGEM/INSTALAÇÃO DE MATERIAIS/EQUIPAMENTOS/MÓVEIS, DEVERÁ SER OBSERVADA PELA LICITANTE CONTRATADA A EQUIVALÊNCIA DAS PEÇAS ÀS ESPECIFICAÇÕES QUANTO AOS ACABAMENTOS, DIMENSÕES, RIGIDEZ E DEMAIS CARACTERÍSTICAS DO OBJETO. SE NECESSÁRIO, SERÁ SOLICITADO QUE A LICITANTE VENCEDORA DESMONTE QUAISQUER PEÇAS PARA VERIFICAÇÃO E EM SEGUIDA SEJAM REMONTADAS ÀS SUAS CUSTAS.

OBS.7: APÓS A ASSINATURA DO CONTRATO/EMIÇÃO DOS PAF’S, NÃO PODERÁ O FORNECEDOR ENTREGAR PRODUTO/BEM/MATERIAL/EQUIPAMENTO/SERVIÇO DIFERENTE DO DISPOSTO NO EDITAL E DIFERENTE DO CONSTANTE DA PROPOSTA VENCEDORA, SOB PENA DE APLICAÇÃO DE MULTA E DEMAIS SANÇÕES, BEM COMO RESCISÃO CONTRATUAL.

OBS.8: RESPONSABILIZAR-SE PELO FIEL CUMPRIMENTO DE TODAS AS DISPOSIÇÕES E ACORDOS RELATIVOS À LEGISLAÇÃO SOCIAL E TRABALHISTA EM VIGOR, PARTICULARMENTE NO QUE SE REFERE AO PESSOAL ALOCADO NA ENTREGA DO OBJETO DO CONTRATO.

OBS. 9: ENTREGAR OS PRODUTOS NO PRAZO DE 45 DIAS CORRIDOS EM LOCAL, QUALIDADE E FORMA ESTABELECIDOS NO CONTRATO.

LOCAIS DE ENTREGA

	loais de entrega SESC E SENAC
Razão social	SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO – SESC E SENAC/AR/CE.
Endereço	Rua Clarindo de Queiroz, 1740, Centro
Cidade	Fortaleza/ce
Cep:	60035-131

CNPJ	03.612.122/0002-08
Razão social	SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO – SESC E SENAC/AR/CE.
Endereço	Rua José Jatahy, 813, Farias Brito
Cidade	Fortaleza/ce
Cep:	60352-330
CNPJ	03.612.122/0016-03
Razão social	SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO – SESC E SENAC/AR/CE.
Endereço	Av. José de Alencar, 150 - Iparana
Cidade	Caucaia - CE
Cep:	61627-110
CNPJ	03.612.122/0004-70
Razão social	SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO – SESC E SENAC/AR/CE.
Endereço	Rua 13 de Maio, 1130, Centro
Cidade	Iguatu-CE
Cep:	63500-000
CNPJ	03.612.122/0008-01
Razão social	SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO – SESC E SENAC/AR/CE.
Endereço	Rua Deputado Álvaro Soares, s/n, Centro
Cidade	Ibiapina-CE
Cep:	62360-000
CNPJ	03.612.122/0009-84
Razão social	SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO – SESC E SENAC/AR/CE
Endereço	Rua Padre Cícero, 290, Bairro Fátima
Cidade	Crateús-CE
Cep:	63700-000
CNPJ	03.612.122/0010-18
Razão social	SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO – SESC E SENAC/AR/CE
Endereço	Rua 14 de Agosto, s/n
Cidade	Quixeramobim-CE
Cep:	62360-000
CNPJ	CNPJ: 03.612.122/0009-84

Razão social	SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO – SESC E SENAC/AR/CE
Endereço	Rua Dom Lourenço, 855, Campos dos Velhos
Cidade	Sobral-CE
Cep:	62030-190
CNPJ	03.612.122/0018-75
Razão social	SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO – SESC E SENAC/AR/CE
Endereço	Br 304-km 44, s/n, Pedregal
Cidade	Aracati-CE
Cep:	62800-000
CNPJ	03.612.122/0012-80
Razão social	SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO – SESC E SENAC/AR/CE
Endereço	Rua Filomena Martins, s/n
Cidade	São Gonçalo do Amarante-CE
Cep:	62674-000
CNPJ	03.612.122/0011-07

	locais de entrega SENAC
Razão social	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial - SENAC/AR/CE.
Endereço	Rua Rua São Luiz, s/n, São Miguel
Cidade	Juazeiro do Norte/Ce
Cep:	63.010-462
CNPJ	03.648.344/0005-23
Razão social	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC/AR/CE.
Endereço	Rua Vicente Patu, 782, Centro
Cidade	Juazeiro do Norte/Ce
Cep:	63.010-155
CNPJ	03.648.344/0019-29
Razão social	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC/AR/CE.
Endereço	Praça da Sé, 596, Centro
Cidade	Crato/Ce
Cep:	63.100-440

CNPJ	03.648.344/0003-61
Razão social	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC/AR/CE.
Endereço	Rua Presidente Kennedy, 188, Alto São Francisco
Cidade	Quixadá/Ce
Cep:	63.900-000
CNPJ	03.648.344/0012-52
Razão social	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC/AR/CE.
Endereço	Av. Tristão Gonçalves, 1245, Centro
Cidade	Fortaleza/Ce
Cep:	60.015-002
CNPJ	03.648.344/0023-05
Razão social	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC/AR/CE.
Endereço	Av. Desembargador Moreira, 1303, Aldeota
Cidade	Fortaleza/Ce
Cep:	60170-001
CNPJ	03.648.344/0020-62
Razão social	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC/AR/CE.
Endereço	Rua Dr. João do Monte, 980, Centro
Cidade	Sobral/CE
Cep:	62.010-220
CNPJ	03.648.344/0004-42
Razão social	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC/AR/CE.
Endereço	Rua Treze de Maio, 1134, Centro
Cidade	Iguatu/Ce
Cep:	63.500-000
CNPJ	03.648.344/0002-80
Razão social	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC/AR/CE.
Endereço	RUA SENADOR JAGUARIBE 324, MOURA BRASIL
Cidade	Fortaleza/Ce
Cep:	60010-210

CNPJ	07.267.479/0001-79
------	--------------------

PROPOSTAS

14.1.1 A empresa deverá apresentar juntamente com a proposta imagem ilustrativa dos produtos ofertados, sob pena de desclassificação.

14.1.2 As propostas devem ser elaboradas levando em consideração as especificações técnicas no presente edital e seus anexos.

14.1.3 Nos preços propostos deverão estar inclusas todas as despesas e custos diretos e indiretos, como impostos, taxas, fretes, garantia, materiais, insumos, mão de obra, deslocamentos, EPI/EPC, embalagens, seguros, tarifas, encargos sociais e trabalhistas e demais despesas necessárias a perfeita execução do objeto licitado.

14.1.4 A apresentação das propostas implica obrigatoriamente do cumprimento das disposições nelas contidas, assumindo o proponente o compromisso de entrega dos Bens/Materiais/Produtos/Serviços, promovendo, quando requerido, sua substituição.

SUBCONTRATAÇÃO

15.1 A Contratada não poderá subcontratar o objeto do contrato.

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

16.1 O pagamento será realizado em até 30 dias uteis, contados do atesto definitivo pelo fiscal do contrato, em relação ao item concluído/entregue.

16.2 Após a perfeita entrega do objeto contratado, nas condições pactuadas, a CONTRATADA entregará ao CONTRATANTE, a nota fiscal acompanhada das seguintes certidões atualizadas:

- a) Certidão negativa conjunta de débitos relativos aos tributos Federais e à dívida ativa da União;
- b) Certidão negativa de débitos tributários Estadual;
- c) Certidão negativa de débitos tributários Municipal;
- d) Certificado de regularidade do FGTS – CRF;
- e) Certidão negativa de débitos trabalhistas - CNDT.

16.3 Nos casos de Atas que envolvam locação de mão de obra, além das certidões exigidas acima, para atendimento da legislação em vigor, a nota fiscal deverá ser acompanhada pelas guias individualizadas do GPS, FGTS, GFIP (juntamente com a relação de empregados), do comprovante de pagamento de salário das parcelas trabalhistas, preferencialmente pagas por via bancária e de forma discriminada, bem como dos registros de frequência dos recursos humanos envolvidos na atividade referente a competência do mês anterior a emissão da nota fiscal.

16.4 Caso a CONTRATADA seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, deverá apresentar, juntamente com a nota fiscal, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

16.5 A CONTRATADA apresentará a nota fiscal, em 2 (duas) vias. O crédito será efetuado em conta bancária de titularidade da CONTRATADA conforme apresentação de suas notas fiscais devidamente atestadas e aceitas.

16.6 Pela aquisição do objeto deste certame, será pago ao fornecedor, o preço global do pedido emitido, respeitando os preços unitários oferecidos na licitação.

16.7 Os preços estabelecidos na Ata são firmes e irrevogáveis até o período de 12(doze) meses de acordo com sua vigência e por quanto tempo forem prorrogados.

16.8 Os preços ofertados na proposta da empresa vencedora já estarão inclusos todos os custos e despesas decorrentes de transportes, seguros, impostos, taxas de qualquer natureza, como também fardamento, materiais empregados, inclusive ferramentas, utensílios e equipamentos utilizados, depreciação, aluguéis, administração, emolumentos e quaisquer outros custos que, direta ou indiretamente, impliquem ou venham a implicar no fiel cumprimento deste instrumento.

DAS DIRETRIZES ANTICORRUPÇÃO

17.1 As partes concordam que executarão as obrigações contidas no Edital, nos anexos, nesta Ata e nos aditivos quando formalizados de forma ética e de acordo com os princípios aplicáveis ao SESC E SENAC/SENAC/CE na forma da lei vigente.

- I. As partes assumem que são expressamente contrários à prática de atos que atentem contra o patrimônio e a imagem do SESC E SENAC/SENAC/CE.
- II. Nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por meio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção sob as leis de qualquer país, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto desta Ata e dos aditivos quando formalizados, ou de outra forma que não relacionada nesta, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.
- III. As partes se comprometem a estabelecer, de forma clara e precisa, os deveres e as obrigações de seus agentes e/ou empregados em questões comerciais, para que estejam sempre em conformidade com as leis, as normas vigentes e as determinações deste instrumento.

REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

18.1 eventuais solicitações da CONTRATADA, com vistas à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato/ata, deverão ser acompanhadas da efetiva comprovação da superveniência de fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, que acarrete grave desequilíbrio do contrato/ata, não imputável diretamente à CONTRATADA, bem como da demonstração pela CONTRATADA comprovando a alteração dos preços de mercado de cada um dos itens da planilha a serem alterados.

DA FISCALIZAÇÃO

19.1 A gestão da execução do Ata será exercida pelos colaboradores **Samuel da Silva Santos e Francisco Jorge Moura, supervisores de Manutenção do Sesc e Senac Fortaleza**, aos quais competirá velar pela perfeita exatidão do pactuado, em conformidade com o previsto no edital, neste Ata e na proposta da CONTRATADA.

19.2 Em caso de eventual irregularidade, inexecução ou desconformidade na execução da Ata, o agente fiscalizador dará ciência ao CONTRATANTE do sucedido, fazendo-o por escrito, bem assim das providências exigidas da CONTRATADA para sanar a falha ou defeito apontado. Todo e qualquer dano decorrente da inexecução, parcial ou total, do Ata, ainda que imposto a terceiros, será de única e exclusiva responsabilidade da CONTRATADA.

19.3 A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui, nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por quaisquer irregularidades, inexecuções ou desconformidades havidas na execução do ajuste, aí incluídas imperfeições de natureza técnica ou aqueles provenientes de vício redibitório, como tal definido pela lei civil.

19.4 A CONTRATANTE reserva-se o direito de rejeitar, no todo ou em parte, os bens objeto do fornecimento ora contratado, caso os mesmos afastem-se das especificações do edital, seus anexos e da proposta da CONTRATADA.

LISTA DE FISCAIS

Senac Quixadá:

Fiscal: Walleson Silveira de Sousa

Fiscal suplente: Alan Allisson Coelho Guimarães.

Sesc e Senac Juazeiro:

Fiscal: Ismael Barbosa Ferreira

Fiscal suplente: Ana Paula Demesio.

Educar Sesc e Senac I:

Fiscal: José Claudio da Silva Nojosa

Fiscal suplente: Natália Veras Coimbra.

Sesc e Senac Iguatu:

Fiscal: Yure Guedes de Lavor e Paulo Cesar Forte de Oliveira

Fiscal suplente: Gleidson Ferreira Nunes.

Sesc e Senac Centro:

Fiscal: Luiz Roberto Lima Barros

Fiscal suplente: Maria de Fátima Mota

Sesc e Senac Fortaleza:

Fiscal: Luiz Henrique Barbalho

Fiscal suplente: Marília da Silva Teixeira

Sesc e Senac Crato:

Fiscal: Elenir Cardoso Brito

Fiscal suplente: Sâmia Cleia Amorim Alves Belizário

Sesc e Senac Iparana:

Fiscal: Johnny Dias Nunes

Fiscal Suplente: Francisco Antônio Araújo Cruz

Mesa Brasil:

Fiscal: Ana Rayne Medeiros

Fiscal Suplente: Francisco Romilso Fabricio Lopes

Sesc e Senac Sobral:

Fiscal: Cleyvison Júlio Lima Duarte

Fiscal Suplente: Ana Cristina Aires Maia

Sesc e Senac Ler Ibiapina:

Fiscal: Maria Carneiro Machado

Fiscal Suplente: Selma Gomes Linhares

Senac Panorana:

Fiscal: Antônio José Ponte Dias júnior

Fiscal Suplente: Brendo da Silva Moraes

Sesc e Senac São Gonçalo do Amarante:

Fiscal: Andréa Cristina Pereira Ribeiro

Fiscal suplente: Emilly Zenaite Prado e Silva

Senac Maranguape:

Fiscal: Marcos Araújo

Fiscal suplente: Rafael Damasceno

Senac Aquiraz:

Fiscal: Francisco Aldair

Fiscal suplente: Stenio Valente

Sesc e Senac RioMar Fortaleza:

Fiscal: Josimar de Oliveira Amarante

Fiscal Suplente: Renan Souto Soares

Sesc e Senac RioMar Kennedy:

Fiscal: Paula Fernanda da Silva Chaves

Fiscal Suplente: Adrielly Silva de Oliveira

Sesc e Senac Panorama:

Fiscal: Richelma Andrade- Supervisora de Programas

Fiscal Suplente: Ailson Coelho- Almoxarife

Senac Juazeiro:

Fiscal: Alailton Golveia Macedo

Fiscal Suplente: Cicero Romao Pereira (Batista Nome Social)

Educar Sesc e Senac II:

Fiscal: Kariny Cordeiro de Carvalho

Fiscal Suplente: Francisco Geilson da Silva

Sesc e Senac Aracati

Fiscal: Lina Reinaldo Giló da Costa

Fiscal Suplente: Simônia Maria Alexandre da Costa

Senac Iguatu:

Fiscal: Francineudo Gomes Bezerra

Fiscal Suplente: Antonio Nunes Silva

Senac Cedro:

Fiscal: Francisca Thais Lima Barros

Fiscal Suplente: Bruna Ferreira da Costa

Senac Centro:

Fiscal: Andrea Ferreira de Assis

Fiscal Suplente: Luiza Flavia Bernardo Lucena

Senac Crato:

Fiscal: Gilmara de Sousa Silva

Fiscal Suplente: Cicero Lopes Moreira

Senac Reference:

Fiscal: Ricardo Mateus Freire de Sousa

Fiscal Suplente: Juliana Bissonho Soares

Samuel da Silva Santos

Elaboração do Termo de Referência

Supervisor de Manutenção III

Maria Aline Delmondes Guimaraes

Gerente de Engenharia e Infraestrutura - GEINFRA

APROVO o presente Termo de Referência, considerando a importância da contratação para as atividades da CONTRATANTE, em face das justificativas formuladas pela área técnica.

ANEXO II
MODELO DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇO

A empresa (razão social da licitante), inscrita no CNPJ nº xx.xxx.xxx/xxxx-xx, com sede na (endereço completo), por intermédio de seu representante legal, o (a) Sr. (a) (nome do representante legal), infra-assinado, para os fins do Pregão Eletrônico xxxx, apresenta a seguinte proposta de preço ao SESC/SENAC/AR/CE:

ITEM	DESCRIÇÃO	U.M.	QUANT.	MARCA/ MODELO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL SESC/SENAC

Validade da Proposta: 90 dias úteis;

Vigência da Ata: 12 meses;

Local de Entrega: Endereços citados no termo.

Telefone/Fax: (xx) xxxx-xxxx;

E-mail: (fundamental para o envio da Ordem de Fornecimento)

Banco: (xxxxxx)

Agência: (xxxxxx)

Nº da Conta Corrente: (xxxxxx)

Frete: Incluso.

O nosso preço total para contratação é de R\$_____ (_____).

Acompanham a nossa Proposta de Preços os documentos previstos neste Edital, bem como todos os demais julgados oportunos para perfeita compreensão e avaliação das propostas.

Fortaleza-CE, XXXXX de XXXX de 2024.

(Nome: legível e assinatura do representante legal da empresa)
Razão Social / CNPJ/ Endereço Completo

ANEXO III
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº XXX/2024/SESC/SENAC/AR/CE

I - SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO – SESC, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, criada pelo Decreto-Lei 9.853, de 13 de setembro de 1946, com inscrição no CNPJ/MF nº 03.612.122/0001-27 e o **SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – SENAC**, pessoa jurídica de direito privado, de formação profissional sem fins lucrativos, criado pelo Decreto-Lei nº 8.621, de 10 de janeiro de 1946, com inscrição no CNPJ/MF sob o nº 03.648.344/0001-08, ambos pertencentes ao Sistema Fecomércio, através da sua Administração Regional no Estado do Ceará, com sede e foro na Rua Pereira Filgueiras, nº 1070, Aldeota, CEP nº 60.160-194, Fortaleza/CE, neste ato representados por seu Superintendente de Ações Integradas SESC-SENAC, conforme Resolução SESC nº 1320/2023 e SENAC nº 016/2023, o Sr. **HENRIQUE JORGE JAVI DE SOUSA**, doravante denominados **SESC/SENAC**.

II - XXXXX, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob nº XXXXXXXX, CNAE nº XXXXXXXXXXXXX, com sede e foro na XXXXXXXXXXXX, representado neste ato XXXXXXXX (em atenção à LGPD, os dados pessoais ficam arquivados no processo licitatório), doravante denominada **FORNECEDORA**.

FUNDAMENTOS NORMATIVOS

Os fundamentos normativos que regulam a presente Ata de Registro de Preço são os Regulamentos de Licitações e Contratos do SESC e do SENAC (Resolução nº 1570/2023 e 1243/2023), que norteiam todo o Processo **Pregão Eletrônico SESC nº 020/2024 e SENAC nº 016/2024**, acompanhado dos seus respectivos **Instrumentos Convocatórios SESC nº XXX/XXX e SENAC nº xxx/2024**, bem como arts. 593 e seguintes do Código Civil Brasileiro que a **FORNECEDORA** declara conhecer e aceitar, tudo tramitado e autorizado no SEND 47057.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA OBRIGAÇÃO DA FORNECEDORA – DO COMPROMISSO AO CUMPRIMENTO DA LEI Nº 13.709/2018 – LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD)

1.1. A **FORNECEDORA** obriga-se, além das Cláusulas constantes nesta Ata, a cumprir a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), procedendo ao tratamento de dados e comprometendo-se a manter o sigilo das informações prestadas pelo **SESC/SENAC**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1. O objeto da presente Ata refere-se **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO FUTURO E EVENTUAL DE RÁDIO DIGITAL DE COMUNICAÇÃO PARA AS DEMANDAS DAS UNIDADES DO SESC/SENAC/CE, POR MEIO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO**, de acordo com as quantidades, as especificações, as obrigações e as demais condições expressas neste instrumento e seus anexos.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O Edital do Pregão Eletrônico SESC nº 020/2024 e SENAC nº 016/2024 e seus anexos (TERMO DE REFERÊNCIA, PROPOSTA COMERCIAL) integram esta Ata de Registro de Preço, independentemente de transcrição para entrega dos produtos/materiais/serviços e todos os efeitos legais assim como as penalidades.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Consignam-se de forma expressa as seguintes informações:

- a) processo compartilhado: **Sim, com o SENAC;**
- b) número do protocolo interno/SEND: **47057;**
- c) instrumento convocatório: **SESC XXX/2024 e SENAC XXX/2024;**
- d) data da publicação: **XXXX;**
- e) data da homologação: **XXX;**
- f) natureza do objeto: **Fornecimento;**
- g) categoria do objeto: **40 - Outros;**
- h) critério de julgamento: **Menor Preço por Item;**
- i) e-mail e telefone do SESC: **Samuel da Silva Santos e Francisco Jorge Moura;**
- j) e-mail e telefone da FORNECEDORA: **XXX;**
- k) **ID LICITA: XXX**

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS QUANTIDADES E DO VALOR REGISTRADO

3.1. As quantidades, as descrições e os valores registrados do objeto desta Ata estão indicados na tabela a seguir:

ITE M	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	QTD E	UNID DE MEDIDA	MARCA/MODEL O	VL UNITARIO	VL TOTAL
VALOR TOTAL						XXXXXX

OBS.1: O PRAZO DE GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA DEVERÃO ESTAR DECLARADOS NA PROPOSTA, SEJA POR DECLARAÇÃO OU QUALQUER MEIO IDÔNEO, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO. A CONTRATADA DEVERÁ ATENDER O CHAMADO DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA, EM PRAZO NÃO SUPERIOR A 72 (SETENTA E DUAS) HORAS, CONTADO DA SOLICITAÇÃO ESCRITA.

OBS.2: O RECEBIMENTO DOS PRODUTOS, OBJETO DESTE CERTAME, SÓ SERÁ REALIZADO SE OS MESMOS ESTIVEREM ACOMPANHADOS DE SEUS RESPECTIVOS TERMOS DE GARANTIA.

OBS.3: A PRESTAÇÃO DA GARANTIA/ASSISTÊNCIA TÉCNICA NÃO PODERÁ GERAR NENHUM ÔNUS PARA O SESC E SENAC/CE E SENAC/CE, SEJA COM PEÇAS, TRANSPORTE OU QUAISQUER OUTROS MEIOS QUE SE FAÇAM NECESSÁRIOS PARA ASSEGURAR A ENTREGA DOS PRODUTOS. TODAS ESSAS DESPESAS FICARÃO SOB A RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA.

OBS.4: O SERVIÇO/FORNECIMENTO OBJETO DESTE CERTAME DEVE OBEDECER ÀS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS INFORMADAS NESTE TERMO DE REFERENCIA.

OBS.5: CASO ALGUM ITEM/PRODUTO ESTEJA EM DESACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES ELENCADAS NO CORPO DESTE DOCUMENTO, NÃO SERÃO ACEITOS, SENDO ÔNUS DO PRETENSO CONTRATADO A SUBSTITUIÇÃO, “IN CONTINENTI”, DO PRODUTO APRESENTADO POR OUTRO QUE ATENDA ÀS EXIGÊNCIAS FEITAS NESSE TERMO DE REFERÊNCIA DESDE QUE DEVIDAMENTE ATESTADO PELO SETOR COMPETENTE E RATIFICADO PELA DIREÇÃO DO SESC E SENAC/CE E SENAC/CE.

OBS.6: INDEPENDENTEMENTE DA ACEITAÇÃO, A LICITANTE CONTRATADA GARANTIRÁ A QUALIDADE DE CADA UNIDADE DO PRODUTO FORNECIDO PELO PRAZO ESTABELECIDO NA RESPECTIVA GARANTIA PELO PRODUTOR OU FABRICANTE, OBRIGANDO-SE A REPOR AQUELE QUE APRESENTAR DEFEITO NO PRAZO ESTABELECIDO PELO CONTRATANTE.

ATENÇÃO: QUANDO O OBJETO DA CONTRATAÇÃO ENVOLVER MONTAGEM/INSTALAÇÃO DE MATERIAIS/EQUIPAMENTOS/MÓVEIS, DEVERÁ SER OBSERVADA PELA LICITANTE CONTRATADA A EQUIVALÊNCIA DAS PEÇAS ÀS ESPECIFICAÇÕES QUANTO AOS ACABAMENTOS, DIMENSÕES, RIGIDEZ E DEMAIS CARACTERÍSTICAS DO OBJETO. SE NECESSÁRIO, SERÁ SOLICITADO QUE A LICITANTE VENCEDORA DESMONTE QUAISQUER PEÇAS PARA VERIFICAÇÃO E EM SEGUIDA SEJAM REMONTADAS ÀS SUAS CUSTAS.

OBS.7: APÓS A ASSINATURA DO CONTRATO/EMIÇÃO DOS PAF'S, NÃO PODERÁ O FORNECEDOR ENTREGAR PRODUTO/BEM/MATERIAL/EQUIPAMENTO/SERVIÇO DIFERENTE DO DISPOSTO NO EDITAL E DIFERENTE DO CONSTANTE DA PROPOSTA VENCEDORA, SOB PENA DE APLICAÇÃO DE MULTA E DEMAIS SANÇÕES, BEM COMO RESCISÃO CONTRATUAL.

OBS.8: RESPONSABILIZAR-SE PELO FIEL CUMPRIMENTO DE TODAS AS DISPOSIÇÕES E ACORDOS RELATIVOS À LEGISLAÇÃO SOCIAL E TRABALHISTA EM VIGOR, PARTICULARMENTE NO QUE SE REFERE AO PESSOAL ALOCADO NA ENTREGA DO OBJETO DO CONTRATO.

OBS. 9: ENTREGAR OS PRODUTOS NO PRAZO DE 45 DIAS CONSECUTIVOS EM LOCAL, QUALIDADE E FORMA ESTABELECIDOS NO CONTRATO.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Embora tenha sido estimada a quantidade de itens a serem adquiridos, somente serão faturados e pagos os **PRODUTOS/SERVIÇOS EFETIVAMENTE SOLICITADOS/REALIZADOS** e liberados pela **FISCALIZAÇÃO** do SESC não estando estes, portanto, obrigados a adquirir a totalidade dos produtos ou serviços objeto desta Ata, conforme proposta comercial.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Para efeito de garantia do produto será considerado o prazo que estabelece a Lei nº 8.078 de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor), e ocorrendo defeito ou vícios nos materiais/serviços/produtos enviados, durante o período de cobertura previsto na legislação, deverá ser substituído por outro de igual ou melhor marca conforme descrição do item no TR ou estabelecidas no Edital.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Os produtos ofertados deverão ter garantia e assistência técnica declarados na proposta ou através de outro meio idôneo, observado os prazos contidos em cada descrição do objeto e demais itens do Termo de Referência que fizer alusão.

PARÁGRAFO QUARTO – A **FORNECEDORA** será responsável pela substituição e pagamento do frete e impostos (inclusive eventual recolhimento de diferença de alíquota de ICMS quando da hipótese de entrada do (s) produto (s) no Estado do Ceará, em caso de troca ou reposição dos itens que porventura sejam entregues com defeito, vícios e danificados, ou não compatíveis com as especificações constantes no Termo de Referência.

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA/VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇO

4.1. Este Registro de Preços tem vigência de **12 (doze) meses, com início em xx de xxx de 2024 até xx de xxx de 2025 ou até o término das quantidades registradas** e, em caso de prorrogação, aplicar-se-á o disposto no artigo 45 das Resoluções SESC nº 1570/2023 e SENAC 1243/2023.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Serão permitidas adesões à presente Ata de Registro de Preços, nos moldes das Resoluções que regem as contratações do SESC/SENAC e na legislação correlata.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, a **FORNECEDORA** assume o compromisso de atender durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades legalmente cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

PARÁGRAFO TERCEIRO – A aquisição decorrente desta Ata será formalizada pela emissão da Ordem de Fornecimento ou outro documento que o substitua, a critério do SESC/SENAC, a qual deverá ser assinada e retirada pela **FORNECEDORA**, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após o encaminhamento da ordem de fornecimento à fornecedora, conforme condições estabelecidas no ANEXO I do Edital.

PARÁGRAFO QUARTO – Mediante a retirada da ORDEM DE FORNECIMENTO/SERVIÇO estará caracterizado o compromisso da entrega dos produtos.

CLÁUSULA QUINTA – DOS USUÁRIOS PARTICIPANTES EXTRAORDINÁRIOS

5.1. Poderão aderir entidades do Sistema “S” que, não tendo participado do **Pregão Eletrônico SESC nº 020/2024 e SENAC nº 016/2024**, atendam aos requisitos da norma.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Caberá à fornecedora beneficiária da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com os entes Gerenciadores e entes participantes.

PARÁGRAFO SEGUNDO – O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o ente Gerenciadores e ente Participante, independentemente do número de entidades não-participantes que aderirem.

PARÁGRAFO TERCEIRO – As entidades não participantes, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o ente Gerenciador para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

PARÁGRAFO QUARTO – Após a autorização do ente gerenciador, o ente não participante deverá efetivar a contratação solicitada, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

PARÁGRAFO QUINTO – Caberá ao ente gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

PARÁGRAFO SEXTO – O ente Gerenciador não participante deverá encaminhar ao ente gerenciador, previamente à solicitação, Termo de Ciência informando os produtos e quantidades que serão adquiridos.

PARÁGRAFO SÉTIMO – Ao ente Gerenciador não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pela fornecedora das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao ente gerenciador.

CLÁUSULA SEXTA – DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1. O gerenciamento deste Instrumento, nos aspectos operacional e desta Ata, caberá ao fiscal do processo do **SESC/SENAC**, competindo-lhe: a) notificar a empresa registrada para o fornecimento dos produtos, informado as quantidades a serem entregues; b) coordenar as formalidades e fiscalizar o cumprimento das condições ajustadas no Edital da licitação e na presente Ata.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Se durante o prazo de validade da ATA ocorrer algum fato que altere as condições da proposta apresentada inicialmente, desde que devidamente comprovada essa situação, o **SESC/SENAC** poderá revisá-la e adequá-la à nova realidade por meio de uma negociação com a fornecedora, salvo se for mais conveniente o cancelamento do registro.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Em quaisquer das hipóteses, os preços decorrentes da revisão não poderão ultrapassar aos praticados no mercado.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Quando os preços inicialmente registrados, por motivo superveniente, tornarem-se superiores aos preços praticados no mercado, a Seção de Compras do **SESC/SENAC** deverá convocar a **FORNECEDORA** a fim de negociar a redução dos preços de forma a adequá-los à média apurada.

PARÁGRAFO QUARTO - Quando os preços de mercado se tornarem superiores aos preços registrados e a **FORNECEDORA** apresentar requerimento fundamentado com comprovantes de que não pode cumprir as obrigações assumidas, o **SESC/SENAC** poderá acolher o pedido, sem a aplicação de penalidade, mediante a confirmação da veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, desde que o requerimento seja apresentado antes da assinatura da Ata.

PARÁGRAFO QUINTO - Em qualquer hipótese, os preços decorrentes da revisão não poderão ultrapassar os praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta da **FORNECEDORA** e aquele vigente no mercado à época do registro – equação econômico-financeira.

PARÁGRAFO SEXTO - Serão considerados preços de mercado, os que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pelo **SESC/SENAC**.

PARÁGRAFO SÉTIMO - A alteração de preços oriunda de revisão, no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira, será devidamente fundamentada.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

7.1. A **FORNECEDORA** terá o registro de preços cancelado:

I - Por iniciativa da Administração ou da **FORNECEDORA**, em conformidade com as hipóteses nas legislações do **SESC/SENAC** e no instrumento convocatório.

II - Por iniciativa da Administração Regional do **SESC/SENAC**, quando a **FORNECEDORA** der causa à rescisão administrativa da Ata de Registro de Preços decorrente deste registro de preços, nas hipóteses previstas nas Resoluções nº 1570/2023 e 1243/2023.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O cancelamento do registro de preços, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do **SESC/SENAC**.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A notificação do cancelamento dos preços registrados será informada à **FORNECEDORA** por meio de correspondência eletrônica, que deverá ser juntado no processo administrativo respectivo.

PARÁGRAFO TERCEIRO – No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da **FORNECEDORA**, a comunicação será feita por publicação no jornal de grande circulação, considerando-se cancelado o preço registrado.

PARÁGRAFO QUARTO - A solicitação da FORNECEDORA para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com base nas previsões objetivas ou por motivo de caso fortuito e/ou força maior.

PARÁGRAFO QUINTO - Caso se abstenha da prerrogativa de cancelar a Ata, o SESC/SENAC poderá, a seu exclusivo critério, suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das notas fiscais, até que a FORNECEDORA cumpra integralmente a condição infringida.

PARÁGRAFO SEXTO – O cancelamento do preço registrado implica na cessação de todas as atividades da FORNECEDORA relativas ao respectivo registro.

PARÁGRAFO SÉTIMO - Nos casos em que a FORNECEDORA sofrer processos de fusão, cisão ou incorporação, será admitida a continuação deste instrumento desde que a execução da presente Ata não seja afetada e que a FORNECEDORA mantenha o fiel cumprimento dos termos deste documento e as condições de habilitação.

CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

8.1. O valor global estimado do presente instrumento é de **R\$ xxxxxxxx (xxxxxxxxxx)** alusivo ao valor dos itens homologados e adjudicados em favor da **FORNECEDORA**. O valor descrito é uma mera estimativa, não implicando obrigação do **SESC/SENAC** na utilização integral do mesmo.

- Caberá ao SESC o valor de R\$ XXX e;
- Ao SENAC o valor de R\$ XXXX

8.2. O pagamento será realizado proporcionalmente aos produtos devidamente fornecidos e aprovados pelo setor competente do **SESC/SENAC** mediante apresentação de Nota Fiscal/Fatura correspondente, **no prazo de até 30 (trinta) dias úteis** após o fornecimento/execução do objeto. Caso a nota fiscal/fatura apresente alguma incorreção em sua emissão ou não seja por qualquer motivo atestada pela área solicitante, o documento será devolvido à **FORNECEDORA** e o prazo de pagamento será prorrogado pelo mesmo tempo acima descrito, sem qualquer ônus adicional para o **SESC/SENAC**.

I - O objeto desta Ata deverá ser entregue no endereço indicado nas Ordens de Fornecimento, sem qualquer ônus ao SESC/SENAC pelas despesas decorrentes dos deslocamentos, transporte dos equipamentos/produtos/materiais, inclusive eventual recolhimento de diferença de alíquota de ICMS quando da hipótese de entrada do (s) produto (s) no Estado do Ceará.

II - A respectiva nota fiscal deverá estar devidamente discriminada com o CNPJ da Unidade do SESC/SENAC, responsável pela emissão da ordem de fornecimento. Ou seja, a emissão da nota fiscal deve obrigatoriamente constar o CNPJ da unidade requisitante dos produtos/materiais/equipamentos, conforme unidades especificadas abaixo.

III – O local de entrega será o relacionado abaixo:

	loais de entrega SESC E SENAC
--	-------------------------------

Razão social	SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO – SESC E SENAC/AR/CE.
Endereço	Rua Clarindo de Queiroz, 1740, Centro
Cidade	Fortaleza/ce
Cep:	60035-131
CNPJ	03.612.122/0002-08
Razão social	SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO – SESC E SENAC/AR/CE.
Endereço	Rua José Jatahy, 813, Farias Brito
Cidade	Fortaleza/ce
Cep:	60352-330
CNPJ	03.612.122/0016-03
Razão social	SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO – SESC E SENAC/AR/CE.
Endereço	Av. José de Alencar, 150 - Iparana
Cidade	Caucaia - CE
Cep:	61627-110
CNPJ	03.612.122/0004-70
Razão social	SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO – SESC E SENAC/AR/CE.
Endereço	Rua 13 de Maio, 1130, Centro
Cidade	Iguatu-CE
Cep:	63500-000
CNPJ	03.612.122/0008-01
Razão social	SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO – SESC E SENAC/AR/CE.
Endereço	Rua Deputado Álvaro Soares, s/n, Centro
Cidade	Ibiapina-CE
Cep:	62360-000
CNPJ	03.612.122/0009-84
Razão social	SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO – SESC E SENAC/AR/CE
Endereço	Rua Padre Cícero, 290, Bairro Fátima
Cidade	Crateús-CE
Cep:	63700-000
CNPJ	03.612.122/0010-18
Razão social	SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO – SESC E SENAC/AR/CE
Endereço	Rua 14 de Agosto, s/n
Cidade	Quixeramobim-CE
Cep:	62360-000
CNPJ	CNPJ: 03.612.122/0009-84
Razão social	SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO – SESC E SENAC/AR/CE
Endereço	Rua Dom Lourenço, 855, Campos dos Velhos

Cidade	Sobral-CE
Cep:	62030-190
CNPJ	03.612.122/0018-75
Razão social	SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO – SESC E SENAC/AR/CE
Endereço	Br 304-km 44, s/n, Pedregal
Cidade	Aracati-CE
Cep:	62800-000
CNPJ	03.612.122/0012-80
Razão social	SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO – SESC E SENAC/AR/CE
Endereço	Rua Filomena Martins, s/n
Cidade	São Gonçalo do Amarante-CE
Cep:	62674-000
CNPJ	03.612.122/0011-07

	locais de entrega SENAC
Razão social	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial - SENAC/AR/CE.
Endereço	Rua Rua São Luíz, s/n, São Miguel
Cidade	Juazeiro do Norte/Ce
Cep:	63.010-462
CNPJ	03.648.344/0005-23
Razão social	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC/AR/CE.
Endereço	Rua Vicente Patu, 782, Centro
Cidade	Juazeiro do Norte/Ce
Cep:	63.010-155
CNPJ	03.648.344/0019-29
Razão social	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC/AR/CE.
Endereço	Praça da Sé, 596, Centro
Cidade	Crato/Ce
Cep:	63.100-440
CNPJ	03.648.344/0003-61
Razão social	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC/AR/CE.
Endereço	Rua Presidente Kennedy, 188, Alto São Francisco
Cidade	Quixadá/Ce
Cep:	63.900-000
CNPJ	03.648.344/0012-52
Razão social	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC/AR/CE.
Endereço	Av. Tristão Gonçalves, 1245, Centro
Cidade	Fortaleza/Ce
Cep:	60.015-002
CNPJ	03.648.344/0023-05

Razão social	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC/AR/CE.
Endereço	Av. Desembargador Moreira, 1303, Aldeota
Cidade	Fortaleza/Ce
Cep:	60170-001
CNPJ	03.648.344/0020-62
Razão social	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC/AR/CE.
Endereço	Rua Dr. João do Monte, 980, Centro
Cidade	Sobral/CE
Cep:	62.010-220
CNPJ	03.648.344/0004-42
Razão social	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC/AR/CE.
Endereço	Rua Treze de Maio, 1134, Centro
Cidade	Iguatu/Ce
Cep:	63.500-000
CNPJ	03.648.344/0002-80
Razão social	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC/AR/CE.
Endereço	RUA SENADOR JAGUARIBE 324, MOURA BRASIL
Cidade	Fortaleza/Ce
Cep:	60010-210
CNPJ	07.267.479/0001-79

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Caberá à **FORNECEDORA** apresentar, juntamente com o documento fiscal, os comprovantes atualizados de:

- a) Certidão negativa conjunta de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da União;
- b) Certidão negativa de débitos tributários estaduais;
- c) Certidão negativa de débitos tributários municipais;
- d) Certificado de regularidade do FGTS – CRF;
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A nota fiscal que for apresentada com erro será devolvida à **FORNECEDORA** para retificação e reapresentação, acrescendo-se, no prazo fixado acima, os dias que se passarem entre a data da devolução e a da reapresentação.

8.3. O **SESC/SENAC** reserva-se o direito de recusar o pagamento se o objeto homologado não estiver sendo prestado de acordo com o proposto, aceito.

8.4. Pelo descumprimento de qualquer das cláusulas estabelecidas neste instrumento, em especial a não apresentação das certidões e demais documentos exigidos na Ata, pela apresentação de certidões vencidas ou que perderam a vigência e pela apresentação de documentação em desacordo com o que foi estabelecido, o pagamento somente será efetuado após decisão administrativa.

8.5. O SESC/SENAC poderá deduzir do montante a pagar, as indenizações devidas pela FORNECEDORA, em razão da inadimplência, nos termos da presente Ata.

8.6. Caso a FORNECEDORA seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, deverá apresentar, juntamente com a nota fiscal, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

8.7. A FORNECEDORA apresentará a nota fiscal, para liquidação e **pagamento até o último dia útil de cada mês**, desde que a nota fiscal seja entregue de acordo com o calendário de pagamentos do SESC. O crédito será efetuado em conta bancária de titularidade da FORNECEDORA conforme apresentação de suas notas fiscais devidamente atestadas e aceitas.

8.8. As notas fiscais / faturas, não aprovadas pelo SESC serão devolvidas a FORNECEDORA, para as correções, acompanhadas dos motivos de sua rejeição, recontando-se o prazo para pagamento a partir da reapresentação, sem qualquer tipo de correção de seu valor.

8.9. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a fornecedora providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o SESC/SENAC.

8.10. Eventuais solicitações da FORNECEDORA, com vistas à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro da Ata, deverão ser acompanhadas da efetiva comprovação da superveniência de fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, que acarrete grave desequilíbrio da Ata, não imputável diretamente à FORNECEDORA, bem como da demonstração comprovando a alteração dos preços de mercado de cada um dos itens da planilha a serem alterados, em conformidade com o Artigo 51 das Resoluções 1570/2023 e 1243/2023.

CLÁUSULA NONA – DO REAJUSTE

9.1. Á Ata de Registro de Preço poderá ser aplicado reajuste, repactuação ou reequilíbrio econômico financeiro, em decorrência de eventual redução dos preços de mercado ou de fato que eleve o custo de serviços ou bens registrados, aplicando-se as normas e os mesmos pressupostos previstos no artigo 38 da Resolução SESC nº 1.570/2023 e SENAC nº 1.243/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO

10.1. A entrega e a configuração dos produtos objeto do presente certame deverá ser feita **no prazo de 45 (quarenta e cinco) dias consecutivos**, após a emissão do pedido ao fornecedor, conforme a demanda, nos locais de entrega e de acordo com as especificações constantes no Termo de Referência e o recebimento definitivo dos mesmos, e somente se darão após a verificação de sua plena regularidade. Na entrega deverá ser fornecido manual de instrução para uso, termo de garantia quando couber ao caso.

10.1.1. O Sesc poderá realizar diligência à FORNECEDORA a qualquer tempo.

10.2. Os itens a serem entregues e configurados deverão ser novos e originais de fábrica, devendo ser entregues devidamente embalados e deverão ser entregues e instalados (se necessário) na Unidade definida (8.2 – III), de forma que assegure o termo de garantia, bem como disponibilizar as peças/acessórios necessários para instalação sem ônus para o **Sesc/Senac** e de acordo com cronograma de entrega enviado pela área demandante, podendo esta ser de forma parcelada, no período de segunda a sexta-feira, horário de 8h00 às 11h00 e 14h00 às 16h00.

10.3. Efetivada a entrega, o objeto será recebido após a verificação da quantidade dos itens e marcas. A qualidade dos produtos deverá estar de acordo com os padrões e exigências dos órgãos fiscalizadores do setor, fornecendo as garantias necessárias conforme o Código de Defesa do Consumidor.

10.4. Após verificado a qualidade e quantidade dos itens, conforme Termo, será realizado o recebimento e, quando necessário, o agendamento com o fornecedor da data para configuração dos mesmos, bem como o repasse das instruções de uso objetivando a maior durabilidade dos itens, manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada.

10.5. Após a entrega, e eventual instalação quando especificada, de todos os produtos (itens) apresentados nesta Ata, passarão necessariamente por teste de conformidade, verificação e aceitação pela equipe de técnicos do **SESC/SENAC**, no prazo de 30 (trinta) dias, que consistirá em:

- III. Confirmar se os produtos entregues estão de acordo com a especificação do objeto, conforme as regras estabelecidas em Edital e do que consta do Anexo I (Termo de Referência); e
- IV. Analisar a incidência de qualquer inconformidade ou defeito durante entrega e eventual instalação quando especificado dos produtos requisitados.

10.6. Os produtos serão recusados se:

10.6.1. As especificações técnicas forem diferentes das contidas no Anexo I do Termo de Referência e na proposta da fornecedora e;

10.6.2. Apresentar qualquer inconformidade ou defeito durante o (s) teste (s) de conformidade, verificação e aceitação final.

10.7. **A fornecedora terá o prazo de 15 (quinze) dias consecutivos para providenciar a substituição do produto**, a partir da constatação da inconformidade e comunicação da recusa feita pelo **SESC/SENAC** por meio de ofício ou e-mail sem qualquer ônus para estes.

10.8. O item deverá ser entregue com todos os acessórios necessários à sua correta instalação/montagem pela fornecedora.

10.9. O recebimento dos itens não exclui a responsabilidade da Fornecedor pela qualidade e característica dos produtos, cabendo-lhes sanar quaisquer irregularidades.

10.10. A qualidade dos produtos deverá estar de acordo com os padrões e exigências do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO e demais órgãos fiscalizadores do setor, fornecendo as garantias necessárias conforme o código de defesa do consumidor.

10.11. No ato da entrega serão vistoriados os produtos que são parte integrante do escopo deste, por funcionário da área requisitante ou preposto, para verificação do atendimento às condições do edital e da conformidade com a legislação vigente. Caberá ao funcionário em questão a responsabilidade quanto ao apontamento do produto em desacordo.

10.12. Caso seja constatado que o (s) produtos (s) não atende (m) às especificações descritas na proposta, deverá rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou apontando em relatório para que seja corrigido o vício constatado, sem prejuízo das sanções previstas neste edital e ainda, no Código de Defesa do Consumidor conforme item 10.7 acima.

10.13. Não poderá haver diferença dos quantitativos solicitados no ato das entregas, a fim de não comprometer a execução da programação planejada.

10.14. No valor estão inclusos o custo da mão-de-obra, mão de obra, embalagem, frete, contribuições sociais, impostos, taxas e outras despesas que incidirem sobre o objeto, não se admitindo a cobrança de qualquer item não previsto no Termo de Referência.

10.15. Fica estabelecido que o **SESC/SENAC** poderá a qualquer tempo incluir ou excluir unidade (s) operacional (is), remanejar as quantidades de acordo com a necessidade, comunicando à fornecedora com até 10 dias consecutivos de antecedência, por carta e/ou e-mail.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA FORNECEDORA

11.1 Obriga-se a **FORNECEDORA** a:

- I.** Executar fielmente o objeto homologado nas condições e prazos estabelecidos conforme as especificações contidas em sua proposta;
- II.** Manter-se durante toda execução da Ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, e com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas, sob pena de rescisão unilateral;
- III.** Realizar suas atividades utilizando profissionais regularmente contratados e especializados em suas funções, atendendo à exigência de experiência e formação convencionada. Cabe a **FORNECEDORA** total e exclusiva responsabilidade pela condução e coordenação de seu pessoal para o fornecimento do objeto homologado, além de atender integralmente a toda legislação que rege os negócios jurídicos e que lhe atribua responsabilidades, com ênfase na previdenciária, na trabalhista, sindical, tributária e cível em especial medicina e segurança do trabalho;
- IV.** Arcar com as despesas pelo cumprimento das obrigações fiscais, previdenciárias, trabalhistas, encargos sociais, transporte, hospedagem, alimentação, frete, entrega, seguros, taxas, tributos e contribuições de qualquer natureza ou espécie, salários e demais despesas diretas e/ou indiretas, necessárias à execução total do objeto homologado, inexistindo qualquer tipo de solidariedade do **SESC/SENAC**, para com a **FORNECEDORA** quanto a estas obrigações;

- V. Cumprir fielmente o objeto homologado, de modo que se realize com esmero e perfeição e no prazo estabelecido, executando-o sob sua inteira responsabilidade e responsabilizando-se pela procedência, qualidade e entrega dos itens;
- VI. Não transferir a terceiros a execução do objeto do presente instrumento, no todo ou em parte, sem prévia e expressa autorização do **SESC/SENAC**;
- VII. Responsabilizar-se por quaisquer acidentes de que possam ser vítimas seus empregados e prepostos, quando nas dependências do **SESC/SENAC** ou em qualquer outro local onde estejam prestando os serviços objeto do presente instrumento, devendo adotar as providências que exigir a legislação em vigor;
- VIII. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas vigentes de segurança do trabalho de modo a comprovar, a qualquer momento, o pagamento dos tributos que incidirem sobre o objeto homologado;
- IX. Cumprir as leis e regulamentos de que tratam a segurança do trabalho, bem como as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT e demais postulados vigentes;
- X. Sujeitar-se à mais ampla fiscalização por parte do **SESC/SENAC**, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações procedentes, caso ocorram, objetivando evitar interrupções ou paralisações durante a entrega dos itens;
- XI. Responder perante o **SESC/SENAC** e terceiros por eventuais prejuízos e danos decorrentes de sua demora ou de sua omissão, na condução do objeto deste instrumento sob a sua responsabilidade ou por erros relativos à execução do objeto desta Ata;
- XII. Informar imediatamente o **SESC/SENAC** toda e qualquer excepcionalidade durante a execução do objeto desta, que possam por ventura atrasar o serviço e/ou as condições de entrega e execução bem como providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela fiscalização quanto à entrega dos itens;
- XIII. Cumprir os critérios de sustentabilidade quanto ao objeto homologado, observando fielmente o que preceitua as boas práticas e a legislação vigente sobre a matéria;
- XIV. Não empregar menores de 18 (dezoito anos) em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos;
- XV. Não empregar trabalhadores em trabalhos degradantes ou forçados;
- XVI. Quando da necessidade de apresentação de relatórios, imprimi-los, preferencialmente, em papel reciclado;
- XVII. Zelar pela imagem institucional do **SESC/SENAC** e;
- XVIII. Substituir, às suas expensas, no total ou em parte, nos prazos estabelecidos, os produtos em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da sua aplicação nos equipamentos que os utilizarem.

11.2. Obriga-se a **FORNECEDORA** ainda a:

- I. Zelar pela fiel execução desta Ata, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários;
- II. Designar o responsável pelo acompanhamento da execução do objeto e pelos contatos com o **SESC/SENAC**;
- III. Dar ciência imediata e por escrito ao **SESC/SENAC** de qualquer anormalidade que verificar na execução da Ata;
- IV. Prestar ao **SESC/SENAC**, por escrito, os esclarecimentos solicitados e atender prontamente as reclamações sobre a execução desta;
- V. Responder por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados diretamente ao **SESC/SENAC** ou a terceiros decorrentes da execução desta;
- VI. Manter seus empregados identificados por meio de crachás, com fotografia recente nas dependências do **SESC/SENAC**;

- VII. Responsabilizar-se pela instalação dos equipamentos nas Unidades, de forma que assegure o termo de garantia, bem como disponibilizar as peças/ acessórios necessários para a instalação sem ônus para o Sesc;
- VIII. Comunicar ao SESC/SENAC, no prazo máximo de 10 (dez) dias consecutivos que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação e;
- IX. Demais obrigações constantes no TR.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DO SESC/SENAC

12.1. Obriga-se o SESC/SENAC a:

- I. Efetuar o pagamento na forma convencionada, dentro do prazo previsto, desde que atendidas às formalidades previstas;
- II. Exigir o cumprimento do objeto, segundo suas especificações, prazos e demais condições;
- III. Apresentar programação à FORNECEDORA, a fim de auxiliar na organização da correta execução da mesma;
- IV. Notificar imediatamente a FORNECEDORA, sobre as falhas ou defeitos observados na execução do objeto homologado;
- V. Denunciar à CAIC casos de descumprimento desta Ata para que procedimento administrativo seja iniciado ou outra medida de negociação;
- VI. Nomear um ou mais empregados para fazer a fiscalização e o acompanhamento da execução dos serviços com ampla fiscalização. Tal fiscalização não exclui nem reduz as responsabilidades da FORNECEDORA em relação ao objeto homologado;
- VII. Manter entendimento com a FORNECEDORA objetivando evitar interrupções ou paralisações durante a entrega do objeto;
- VIII. Acompanhar a entrega dos produtos e avaliar a sua qualidade, sem prejuízo da responsabilidade da fornecedora, podendo rejeitá-los, mediante justificativa;
- IX. Rejeitar, no todo ou parte, os produtos que a FORNECEDORA entregar fora das especificações;
- X. Promover a destinação final ambientalmente adequada, sempre que a legislação assim o exigir, como nos casos de pneus, pilhas e baterias, etc (se couber ao objeto) e;
- XI. Demais obrigações constantes no TR.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA FISCALIZAÇÃO

13.1. A execução desta Ata será acompanhada e gerida por **Samuel da Silva Santos e Francisco Jorge Moura, supervisores de Manutenção do Sesc e Senac Fortaleza e a fiscalização** pelos funcionários abaixo relacionados ou por outros empregados que venham substituí-los, que promoverão todas as ações necessárias ao fiel cumprimento desta Ata e do contrato quando solicitado.

Senac Quixadá:

Fiscal: Walleson Silveira de Sousa

Fiscal suplente: Alan Allisson Coelho Guimarães.

Sesc e Senac Juazeiro:

Fiscal: Ismael Barbosa Ferreira

Fiscal suplente: Ana Paula Demesio.

Educar Sesc e Senac I:

Fiscal: José Claudio da Silva Nojosa

Fiscal suplente: Natália Veras Coimbra.

Sesc e Senac Iguatu:

Fiscal: Yure Guedes de Lavor e Paulo Cesar Forte de Oliveira

Fiscal suplente: Gleidson Ferreira Nunes.

Sesc e Senac Centro:

Fiscal: Luiz Roberto Lima Barros

Fiscal suplente: Maria de Fátima Mota

Sesc e Senac Fortaleza:

Fiscal: Luiz Henrique Barbalho

Fiscal suplente: Marília da Silva Teixeira

Sesc e Senac Crato:

Fiscal: Elenir Cardoso Brito

Fiscal suplente: Sâmia Cleia Amorim Alves Belizário

Sesc e Senac Iparana:

Fiscal: Johnny Dias Nunes

Fiscal Suplente: Francisco Antônio Araújo Cruz

Mesa Brasil:

Fiscal: Ana Rayne Medeiros

Fiscal Suplente: Francisco Romilso Fabricio Lopes

Sesc e Senac Sobral:

Fiscal: Cleyvison Júlio Lima Duarte

Fiscal Suplente: Ana Cristina Aires Maia

Sesc e Senac Ler Ibiapina:

Fiscal: Maria Carneiro Machado

Fiscal Suplente: Selma Gomes Linhares

Senac Panorana:

Fiscal: Antônio José Ponte Dias Júnior

Fiscal Suplente: Brendo da Silva Moraes

Sesc e Senac São Gonçalo do Amarante:

Fiscal: Andréa Cristina Pereira Ribeiro

Fiscal suplente: Emily Zenaite Prado e Silva

Senac Maranguape:

Fiscal: Marcos Araújo

Fiscal suplente: Rafael Damasceno

Senac Aquiraz:

Fiscal: Francisco Aldair

Fiscal suplente: Stenio Valente

Sesc e Senac RioMar Fortaleza:

Fiscal: Josimar de Oliveira Amarante

Fiscal Suplente: Renan Souto Soares

Sesc e Senac RioMar Kennedy:

Fiscal: Paula Fernanda da Silva Chaves

Fiscal Suplente: Adrielly Silva de Oliveira

Sesc e Senac Panorama:

Fiscal: Richelma Andrade- Supervisora de Programas

Fiscal Suplente: Ailson Coelho- Almoxarife

Senac Juazeiro:

Fiscal: Alailton Golveia Macedo

Fiscal Suplente: Cicero Romao Pereira (Batista Nome Social)

Educar Sesc e Senac II:

Fiscal: Kariny Cordeiro de Carvalho

Fiscal Suplente: Francisco Geilson da Silva

Sesc e Senac Aracati

Fiscal: Lina Reinaldo Giló da Costa

Fiscal Suplente: Simônia Maria Alexandre da Costa

Senac Iguatu:

Fiscal: Francineudo Gomes Bezerra

Fiscal Suplente: Antonio Nunes Silva

Senac Cedro:

Fiscal: Francisca Thais Lima Barros

Fiscal Suplente: Bruna Ferreira da Costa

Senac Centro:

Fiscal: Andrea Ferreira de Assis

Fiscal Suplente: Luiza Flavia Bernardo Lucena

Senac Crato:

Fiscal: Gilmara de Sousa Silva

Fiscal Suplente: Cicero Lopes Moreira

Senac Reference:

Fiscal: Ricardo Mateus Freire de Sousa

Fiscal Suplente: Juliana Bissonho Soares

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Quaisquer exigências da Fiscalização/Gestão contratual, inerentes ao Objeto homologado, deverão ser prontamente atendidas pela Adjudicatária, sem ônus para o **SESC/SENAC/AR/CE**.

PARÁGRAFO SEGUNDO – As decisões e providências que ultrapassarem a competência dos Fiscais/Gestores deverão ser solicitadas ao seu Gestor Superior, em tempo hábil para adoção das medidas convenientes, caso não solucionadas, serão remetidas para a Comissão de Análise de Infrações Contratuais – CAIC.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Os Fiscais/Gestores poderão solicitar reuniões com os representantes da **FORNECEDORA**, acerca das boas práticas do cumprimento do objeto da Ata e os esclarecimentos que se fizerem necessários.

PARÁGRAFO QUARTO – Os Fiscais/Gestores poderão, por amostragem ou solicitação periódica, fiscalizar o cumprimento das obrigações e encargos sociais e trabalhistas pela **FORNECEDORA**, quando se tratar de contrato/ata que no objeto se depreenda que envolve a prestação de mão de obra.

PARÁGRAFO QUINTO – A fiscalização será exercida no interesse do **SESC/SENAC** e não exclui nem reduz a responsabilidade da **FORNECEDORA**, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do **SESC/SENAC/AR/CE** ou de seus agentes e prepostos.

PARÁGRAFO SEXTO – A FORNECEDORA deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer-lhe todos os dados, elementos, explicações, documentos correspondentes às obrigações fiscais, trabalhistas e previdenciárias, esclarecimentos, soluções e informações de que esta necessitar e que forem julgados necessários ao cumprimento do objeto.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS PENALIDADES/RESCISÃO

14.1. Pelo atraso injustificado na execução desta Ata ou pela sua inexecução total ou parcial, a FORNECEDORA ficará sujeita às seguintes penalidades:

- I** - Advertência por escrito, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para o objeto homologado;
- II** - Multa de mora de 0,1% (um décimo por cento) até 0,2% (dois décimos por cento) por dia sobre o valor adjudicado em caso de atraso na execução dos serviços, limitada a incidência a 15 (quinze) dias consecutivos. Após o décimo quinto dia e a critério do **SESC/SENAC**, no caso de execução com atraso, poderá ocorrer a não-aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;
- III** - Multa compensatória equivalente a 5% (cinco por cento) até 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado, em caso de atraso na execução do objeto, por período superior ao previsto no subitem acima, ou de inexecução parcial da obrigação assumida;
- IV** - Multa de até 15% (quinze por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida;
- V** - Suspensão temporária do direito de participar de licitações e contratar com o **SESC/SENAC**, por um período não superior a 05 (cinco) anos.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A multa aplicada será descontada das faturas emitidas pela FORNECEDORA ou se insuficiente, o valor remanescente da multa não quitada totalmente deverá ser recolhido à conta do **SESC/SENAC**, em último caso, cobrado judicialmente.

PARÁGRAFO SEGUNDO – O presente instrumento poderá ser rescindido pelo **SESC/SENAC**, independentemente de qualquer aviso judicial ou extrajudicial, sem qualquer tipo de indenização, nas seguintes hipóteses:

- 1. Apresentar documentação falsa;**
- 2. Fraudar na execução da Ata;**
- 3. Comportar-se de modo inidôneo;**
- 4. Fizer declaração falsa;**
- 5. Cometer fraude fiscal;**
- 6. Pela interrupção da entrega dos produtos por parte da FORNECEDORA, ressalvados os casos de natureza fortuita ou força maior;**
- 7. Pelo não cumprimento de quaisquer das cláusulas e condições ora estipuladas.**

I - Para condutas descritas nos itens **1, 2, 4 e 5** será aplicada multa de no máximo 30% do valor da Ata.

II - Pela inexecução total ou parcial do objeto homologado, o SESC/SENAC poderá, garantindo a prévia defesa, aplicar aos fornecedores, ainda, as sanções previstas no Edital, na Resolução nº 1570/2023 (SESC) e nº 1243/2023 (SENAC). Além das penalidades específicas previstas nesta Ata.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DIRETRIZES ANTICORRUPÇÃO

15.1. As partes concordam que executarão as obrigações contidas no Edital, nos anexos, nesta Ata e nos aditivos quando formalizados de forma ética e de acordo com os princípios aplicáveis ao SESC/SENAC/AR/CE na forma da lei vigente.

I - As partes assumem que são expressamente contrários à prática de atos que atentem contra o patrimônio e a imagem do SESC/SENAC.

II - Nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por meio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção sob as leis de qualquer país, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto desta Ata e dos aditivos quando formalizados, ou de outra forma que não relacionada nesta, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.

III - As partes comprometem-se a estabelecer, de forma clara e precisa, os deveres e as obrigações de seus agentes e/ou empregados em questões comerciais, para que estejam sempre em conformidade com as leis, as normas vigentes e as determinações deste instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1. Integram esta Ata, o TR, a proposta e a homologação da FORNECEDORA.

PARÁGRAFO ÚNICO – As questões decorrentes da utilização da presente ata, que não possam ser dirimidas administrativamente, as partes elegem o Foro de Fortaleza, Ceará, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas da aplicação deste instrumento, as quais não tenham sido resolvidas em comum acordo.

E, por estarem assim justos e acertados, os contratantes assinam este documento, em suas 02 (duas) vias de igual teor e forma, todas extraídas para um mesmo fim, juntamente com as testemunhas abaixo qualificadas, que a tudo assistiram e acharam conforme.

Fortaleza/CE, xx de xxx de 2024.

SESC:

HENRIQUE JORGE JAVI DE SOUSA
SUPERINTENDENTE DE AÇÕES INTEGRADAS DO SESC/SENAC/AR/CE

FORNECEDORA:

XXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

TESTEMUNHAS:

01. _____ CPF nº _____

02. _____ CPF nº _____